

**BASES DE LICITACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE
LA LICITACIÓN PÚBLICA PARA EL PROYECTO:
MEJORAMIENTO DE IMAGEN URBANA Y
MANTENIMIENTO DE CAMELLONES EN LAS
SIGUIENTES VIALIDADES: BLVD. J.J. TORRES
LANDA, BLVD. FRANCISCO VILLA, BLVD. G.
BOCANEGRA, BLVD. TIMOTEO LOZANO, BLVD.
HERMANOS ALDAMA Y BLVD. JUÁREZ, LEÓN,
GUANAJUATO.**

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL.
CONVOCATORIA PÚBLICA NACIONAL No. OPM/MUN/003/2018.
LICITACIÓN PÚBLICA No. D/011/2018

**LICITACIÓN PÚBLICA PARA EL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE IMAGEN URBANA Y
MANTENIMIENTO DE CAMELLONES EN LAS SIGUIENTES VIALIDADES: BLVD. J.J. TORRES
LANDA, BLVD. FRANCISCO VILLA, BLVD. G. BOCANEGRA, BLVD. TIMOTEO LOZANO, BLVD.
HERMANOS ALDAMA Y BLVD. JUÁREZ, LEÓN, GUANAJUATO.**

1. ANTECEDENTES

El Municipio de León, Guanajuato, a través de la Dirección General de Obra Pública, consideró necesario y conveniente llevar a cabo un Procedimiento de la Licitación Pública para llevar a cabo el Proyecto: **MEJORAMIENTO DE IMAGEN URBANA Y MANTENIMIENTO DE CAMELLONES EN LAS SIGUIENTES VIALIDADES: BLVD. J.J. TORRES LANDA, BLVD. FRANCISCO VILLA, BLVD. G. BOCANEGRA, BLVD. TIMOTEO LOZANO, BLVD. HERMANOS ALDAMA Y BLVD. JUÁREZ, LEÓN, GUANAJUATO.**

El Proyecto en análisis emana del Programa de Gobierno Municipal en específico del Eje 4. Desarrollo Ordenado y Sustentable en donde se menciona en el punto 4.4 Gestión integral de la Ciudad que establece el Programa “de áreas verdes y espacios naturales” donde una de sus acciones es proteger, conservar y aprovechar las áreas verdes y espacios naturales del municipio a fin de obtener beneficios ambientales, sociales y recreo para los habitantes de la Ciudad.

En la actualidad los camellones de los bulevares, presenta diversas áreas de oportunidad ya que la infraestructura existente requiere acciones de mejora y mantenimiento.

2. DISPOSICIONES GENERALES

2.1 Nombre de la Convocante

Para la realización del presente Procedimiento de la Licitación Pública, se tendrá como Convocante a la Dirección General de Obra Pública, la cual, será la Contratante dentro del marco establecido en las presentes Bases de Licitación, el Contrato, la Ley su Reglamento y Reglamento municipal.

2.2 Objeto de las bases de licitación

El objeto de las presentes Bases de Licitación consiste en establecer los requisitos, procesos y demás actividades que se deberán de efectuar dentro del Proyecto.

Los términos y condiciones de las presentes Bases de Licitación, así como del Modelo de Contrato no estarán sujetos a negociación, pero en caso de que la Convocante lo considere pertinente podrán ser modificadas como resultado de la Junta de Aclaraciones que se lleve a cabo para responder a las preguntas que formulen los Licitadores de acuerdo con lo previsto en estas Bases de Licitación.

El Contrato de Obra Pública a Precios Unitarios será otorgado al Licitador Ganador de conformidad a las presentes Bases de Licitación.

A fin de facilitar a los Licitadores el cumplimiento de los diversos requisitos del Procedimiento de la Licitación Pública, en estas Bases de Licitación contienen los elementos para el desarrollo del mismo, los cuales detallan los requisitos, procesos y formatos para la presentación de información y documentación y su orden de presentación.

Lo contenido en estas Bases de Licitación, así como en las Propuestas presentadas por los Licitadores tiene el carácter de obligatorio.

Las presentes Bases de Licitación y la realización del Proyecto se sujetará a lo dispuesto en la Ley de Obra Pública y Servicios relacionados con la misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato, al Reglamento de Obra Pública y Servicios relacionados con la misma para el Municipio de León, Guanajuato y de manera supletoria la Ley de Obras Públicas y Servicios relacionados con las mismas, el Reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios relacionados con las mismas.

Los Licitadores deberán compenetrarse a las condiciones climatológicas y accidentales de la ubicación donde se realizará el Proyecto, ya que posteriormente, no se aducirá desconocimiento de estos factores para justificar incumplimiento, ni solicitar bonificaciones a los precios unitarios y al monto total del Contrato.

2.3 Alcances del proyecto

Los alcances del mejoramiento de la imagen urbana y mantenimiento de camellones en las siguientes vialidades: BLVD. J.J. TORRES LANDA, BLVD. FRANCISCO VILLA, BLVD. G. BOCANEGRA, BLVD. TIMOTEO LOZANO, BLVD. HERMANOS ALDAMA Y BLVD. JUÁREZ, LEÓN, GUANAJUATO., se clasifican en dos tipos:

- Mantenimiento rutinario a los camellones mediante la poda de pasto, deshierbe, barrido manual, papeleo, perfilado en orillas de camellón, rastrillado, retiro de cualquier objeto ajeno a la zona, poda menor a árboles y plantas, faldoneo de árboles, aplicación de insecticidas y mantenimiento de arreglos florales y setos.
- Implementación de arreglos en distintas zonas de los camellones mediante la introducción de plantas y materiales pétreos de ornato.

PROPUESTA TÉCNICA

ANEXO T

PROPUESTA TÉCNICA

ANEXO T-1

PROPUESTA TECNICA

ANEXO NUM. T-1

LOS QUE SUSCRIBEN EL PRESENTE DOCUMENTO, DECLARAN HABER REALIZADO LA VISITA AL LUGAR DONDE SE REALIZARÁN LOS TRABAJOS **MEJORAMIENTO DE IMAGEN URBANA Y MANTENIMIENTO DE CAMELLONES EN LAS SIGUIENTES VIALIDADES: BLVD. J.J. TORRES LANDA, BLVD. FRANCISCO VILLA, BLVD. G. BOCANEGRA, BLVD. TIMOTEO LOZANO, BLVD. HERMANOS ALDAMA Y BLVD. JUÁREZ, LEÓN, GUANAJUATO.** MOTIVO DEL CONCURSO NUM. **D/011/2018** QUE SE CELEBRARÁ EL DIA **23** DE **ABRIL** DEL AÑO **2018**, PARA ADJUDICAR EL CONTRATO CORRESPONDIENTE A LA REALIZACIÓN DE LA OBRA MENCIONADA.

ASIMISMO, DECLARA EL REPRESENTANTE ____ (NOMBRE) _____ DE LA EMPRESA Y/O PERSONA FISICA PARTICIPANTE QUE VERIFICARÓN LAS CONDICIONES CLIMATOLÓGICAS, TOPOGRÁFICAS Y GEOLÓGICAS TANTO DE LA REGIÓN, COMO DEL TERRENO Y DIVERSAS CIRCUNSTANCIAS DONDE SE EJECUTARÁ LA OBRA Y QUE SE HA COMPENETRADO DE SUS CONDICIONES GENERALES Y ESPECIALES, LAS CUALES SERÁN CONSIDERADAS COMO CRITERIOS PARA PREPARAR Y PRESENTAR SU PROPUESTA.

(Nombre y Firma)
POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE OBRA PÚBLICA
(PROYECTOS)

(Nombre y Firma)
POR EL REPRESENTANTE DE LA EM-
PRESA Y/O PERSONA FÍSICA PARTI-
CIPANTE.

PROPUESTA TÉCNICA

ANEXO T-2

ANEXO T-2

DATOS DE MAQUINARIA Y EQUIPO

| | | |
|-----------|--------------|-----------|
| OBRA: | CONTRATISTA: | VIGENCIA: |
| CONCURSO: | FECHA: | |

| NOMBRE GENÉRICO | UBICACIÓN FÍSICA | VIDA UTIL | PROPIA RENTADA | DISPOSICIÓN DE LA MISMA |
|--------------------|------------------|-----------|-------------------|----------------------------|
|--------------------|------------------|-----------|-------------------|----------------------------|

| |
|--|
| |
|--|

QUE LA MAQUINARIA RELACIONADA SEA LA ADECUADA Y SUFICIENTE PARA LLEVAR A CABO LOS TRABAJOS Y ESTA SE DEBERÁ DE ENCONTRAR EN BUEN ESTADO.

MAQUINARIA Y EQUIPO MÍNIMO QUE DEBERÁ DE ACREDITAR:

- 6 Desbrozadora de 1.9/2.6 kw/ps de potencia con disco de corte.
- 2 Corta setos de 0.9 HP de potencia.
- 2 Motosierra de 1.3 /1.8 HP.
- 6 Sopladora / Aspiradora.
- 3 Camionetas tipo pick-up con capacidad mínima de carga de 3 ton.
- 2 Mochila aspersor de 19 lts para aplicación de productos foliares
- 2 Mochila aspersor de 19 lts. Para aplicación de mata hierba con campana y de uso exclusivo.

Para acreditar la propiedad de la maquinaria y equipo enlistado deberá de presentar las facturas de los mismos o en su defecto carta compromiso del arrendador.

PROPUESTA TÉCNICA

ANEXO T-3

ANEXO T-3

| | | |
|-------------|--|-----------|
| CONTRATISTA | | ANEXO T-3 |
| | | |

RELACION DE CONTRATOS DE OBRAS QUE HAY CELEBRADOS EN LOS ÚLTIMOS 3 AÑOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA O CON PARTICULARES.

| CONTRATANTE | DOMICILIO Y TELEFONO DEL CONTRATANTE | DESCRIPCIÓN DE LA OBRA | IMPORTE DEL CONTRATO | IMPORTE EJERCIDO | AVANCE FISICO (PORCENTAJE) | FECHA DE TERMINACION |
|-------------|--------------------------------------|------------------------|----------------------|------------------|----------------------------|----------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Presentar conjuntamente con este formato la relación y descripción de contratos lo siguiente:

- a. Copia simple de los contratos suscritos con personas del sector privado y que haya enlistado en su declaración de experiencia, con una antigüedad no mayor a tres años.**
- b. Copia simple de contratos o acta entrega-recepción que haya realizado con el sector público, las cuales haya ejecutado y haya enlistado en su declaración de experiencia, con una con una antigüedad no mayor a tres años.**

Nota aclaratoria: podrá presentar ambos casos o alguno de ellos para demostrar la experiencia solicitada en las presentes bases.

PROPUESTA TÉCNICA

ANEXO T-4

MODELO DE CONTRATO

(FIRMADO DE CONFORMIDAD)



Presidencia Municipal
de León.

CONTRATO DE OBRA NÚM.

Contrato para la ejecución de la obra pública a base de precios unitarios, que celebran por una parte El Municipio de León, Gto., representado en este acto por el **C. I.C. CARLOS ALBERTO CORTÉS GALVÁN**, en su carácter de Director General de Obra Pública, a quien en lo sucesivo se le denominará "EL CONTRATANTE" y por la otra, la Empresa denominada: - _____, **S.A. DE C.V.** representada en este acto por el **C. _____**, a quién en adelante se le denominará "EL CONTRATISTA" al tenor de lo preceptuado en los artículos: **1 fracción II, 3 tercer párrafo, 7, 8, 12, 74, 75, 83** y demás relativos de la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato; **1280, 1283, 1286, 1288, 1291, 1312, 1319, 1327, 1328, 1357, 2129** y demás aplicables del Código Civil vigente en el estado, ambas partes con capacidad, representación y consentimiento jurídico para obligarse a cumplir lo pactado en el presente contrato, de conformidad con las declaraciones y cláusulas siguientes:

DECLARACIONES

I.- MANIFIESTA "EL CONTRATANTE" A TRAVÉS DE SU REPRESENTANTE:

A) Ser una Institución de Orden Público, autónomo para su régimen interior y para la Administración de su Hacienda, con personalidad jurídica y patrimonio propios, conforme a lo establecido en los artículos **115 fracción II** de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, **106** de la Constitución Política del Estado de Guanajuato y **2** de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato.

B) Que el Director de Obra Pública cuenta con facultades para suscribir contratos de obra pública conforme a la autorización otorgada al Titular de Obras Públicas por parte del H. Ayuntamiento en sesión de fecha **10 de Octubre de 2015 dos mil quince**.

C) Que el **I.C. CARLOS ALBERTO CORTÉS GALVÁN**, acredita su carácter de Director General de Obra Pública con copia simple de su nombramiento otorgado de fecha **10 de octubre del 2015 dos mil quince**.

D) Que el presente contrato se adjudicó el día **__ del mes de _____ del año de 2015**, mediante la modalidad de : **LICITACION SIMPLIFICADA D/O __-I/2015** y para cubrir los costos de la ejecución de la obra descrita en la **CLÁUSULA PRIMERA** se emplearán recursos económicos provenientes de: **GOBIERNO DEL ESTADO** - _____

E) Que está inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes con cédula No. **MLE - 850101 TSO**.

F) Que Señala como su domicilio el ubicado en Plaza Principal s/n, sito zona centro, C.P. **37000**, de esta ciudad.

II.- MANIFIESTA "EL CONTRATISTA", Y BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD:

A) Que es una persona moral legalmente constituida conforme a las leyes mexicanas, según lo acredita con el testimonio de la Escritura Pública No. **__** de fecha **__ del mes de _____ del año _____**, tirada ante la fe del Notario Público No. **__** en legal ejercicio de sus funciones _____, que contiene el acta constitutiva de la misma, documental que se encuentra en poder de "EL CONTRATANTE".

B) Que cuenta con las facultades para firmar el presente contrato a nombre de su representada, según consta en la Escritura Pública No. **__** de fecha **__ del mes de _____ del año _____**, tirada ante la fe del Notario Público No. **__** en legal ejercicio de sus funciones _____.

C) Que señala como domicilio para efectos de recibir toda clase de notificaciones y documentos relacionados con el presente contrato, el ubicado en _____ número ____ de la ciudad de LEON, GTO. C.P. _____ Teléfono _____ correo electrónico _____

D) Que cuenta con los siguientes registros:

1 REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES:

2 REGISTRO DEL I.M.S.S.:

3 REGISTRO DE LA C.M.I.C.: -

4 REGISTRO DEL PADRÓN DE CONTRATISTAS: GTO-SOP/

E) Que conoce el proyecto, precios unitarios, cantidades aproximadas de la obra, los procesos técnicos normativos de obra, los procesos administrativos vigentes a la fecha, calendario de pagos y ubicación de la misma; así como de las consideraciones específicas y concretas, materia de este contrato.

F) Que conoce la Normatividad Legal vigente en el Estado de Guanajuato para contratar y ejecutar obra pública y/o en su caso las bases del concurso que precede a esta contratación, mismas que serán aplicables en lo procedente.

G) Que tiene pleno conocimiento de que con fecha __ de _____ del año _____, se celebró entre el Municipio de León, Gto. y la Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción y el Instituto de Capacitación de la Industria de la Construcción, A.C. Delegación Guanajuato, un convenio de colaboración para la aportación de cuotas, consistente en el dos al millar (0.2%) de obra pública y el 1% para obras de beneficio social de la obra pública, esto respecto de los montos estimados en cada estimación, convenio al que como socio de la Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción se adhiere en todos sus términos y condiciones, por lo que autoriza desde este momento, en que de cada estimación presentada, se especifique en la misma un apartado sobre la cantidad que por concepto de aportaciones entrega de su parte al municipio.

H) Que tiene capacidad económica para contratar y obligarse a la ejecución de la obra objeto de este contrato y cuenta con la organización y elementos necesarios para ello.

I). Declara que cuenta entre su personal base, con un profesional técnico en la materia de este contrato, el que preferentemente se encontrará adscrito al respectivo colegio de profesionistas en este municipio.

J) Que la propuesta económica presentada en el procedimiento descrito en el inciso D) de las declaraciones de la contratante, analizó los suministros de materiales, equipo, herramienta y mano de obra, necesarios para el cabal y estricto cumplimiento del plazo de ejecución descrito por la contratante en las bases del procedimiento, por lo que acepta que no podrá argumentar desconocimiento de las condiciones y tiempos pactados y se compromete a allegar a la obra los recursos antes descritos que resulten necesarios y suficientes para el cumplimiento del plazo señalado en este contrato.

K) En congruencia con lo descrito en el inciso anterior, manifiesta que no podrá alegar restricción alguna en cuanto horarios de trabajo para la ejecución de la obra encomendada en el plazo pactado y no podrá argumentar diferimiento alguno en su calendario por cumplimiento de horario laboral de su personal y podrá solamente solicitar diferimiento en su calendario por las causales manifiestas y expresas en la legislación que rige el presente contrato.

III.- Declaran ambas partes reconocerse la personalidad con que se ostentan y la capacidad legal para la celebración del presente instrumento, así como su voluntad de hacerlo, al tenor de las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA.- OBJETO DEL CONTRATO "EL CONTRATISTA" se obliga con "EL CONTRATANTE" a realizar hasta concluir, la obra pública consistente en: _____

"EL CONTRATISTA" se obliga a iniciar las obras objeto del presente contrato el día ___ del mes de _____ del año de 2015, así como a terminarlas el día ___ del mes de _____ del año de 2015.

SEGUNDA.- MONTO DEL CONTRATO "EL CONTRATANTE" se obliga a cubrir a "EL CONTRATISTA" la cantidad de: \$ _____ (_____ PESOS ___/100 M.N.) IVA INCLUIDO cantidad que se fija como importe total para la realización de la obra objeto del presente contrato, con base en los precios unitarios y volúmenes autorizados, que forman parte de este contrato.

TERCERA.- PLAZOS, FORMA Y LUGAR DE PAGO: "EL CONTRATANTE" pagará A "EL CONTRATISTA" un anticipo del 30.00% del monto total de este contrato, que en este caso corresponde a la cantidad de \$ _____ (_____ PESOS ___/100 M.N.) IVA INCLUIDO el otorgamiento del mismo corresponderá a la compra de materiales y para cubrir los gastos correspondientes al inicio de la obra, y será puesto a su disposición por parte de la Tesorería Municipal dentro de los cinco días hábiles siguientes a la entrega de la garantía de anticipo. El atraso en la entrega del anticipo será motivo para diferir en igual plazo el programa de ejecución pactado; y en caso de que "EL CONTRATISTA" no entregué la garantía de anticipo dentro del plazo de 10 días naturales posteriores a la fecha de firma del presente contrato; no procederá el diferimiento y por lo tanto, deberá iniciar los trabajos en la fecha establecida originalmente según se determina en el cuarto párrafo del artículo 76 de la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato. Esto sin demérito de la sanción a que se haga acreedor de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 75 fracción III del mismo ordenamiento legal. La amortización del anticipo deberá realizarse mediante la aplicación del mismo porcentaje autorizado en cada una de las estimaciones presentadas para su cobro.

Así mismo "EL CONTRATANTE" cubrirá a "EL CONTRATISTA" el importe de las Obras objeto de este contrato, a través de las estimaciones de trabajos ejecutados, acompañados de la documentación completa de acuerdo al formato establecido para ello, que acredite la procedencia de su pago, con una periodicidad no mayor a treinta días naturales las cuales deberán ser entregadas a la supervisión para que ésta a su vez revise y autorice definitivamente dentro de un plazo no mayor a quince días naturales siguientes a la fecha de entrega, de conformidad con lo que establece el artículo 95 segundo párrafo de la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato.

Una vez autorizadas las cantidades de obra relacionadas con cada estimación por la supervisión asignada a la obra, "LA CONTRATISTA" ingresará ante la Dirección General de Obra Pública la estimación para ser revisada y autorizada conforme a lo descrito por el proceso de revisión de estimaciones No. DGOP-PR-11 emitido por "EL CONTRATANTE"

"LA CONTRATISTA" remitirá a "EL CONTRATANTE" las estimaciones para que esta última tramite el pago correspondiente una vez desahogado el proceso de revisión de estimaciones No. DGOP-PR-11 y a partir de la fecha en la que sean ingresadas ante la segunda debidamente requisitadas según formato RC-20-EST-1.0.1 correrá el periodo de 20 días naturales para poner a disposición del primero el pago correspondiente de conformidad con lo descrito por el artículo 97 de la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato.

Cuando "EL CONTRATANTE" no liquide las estimaciones por trabajos ejecutados dentro del plazo señalado en la cláusula anterior deberá cubrir a "EL CONTRATISTA" el costo de financiamiento conforme a una tasa que será igual a la establecida por la Ley de Ingresos para el Estado de Guanajuato, para el caso de prórroga de créditos fiscales, esto de conformidad con los términos y condiciones que prevé el artículo 98 de la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato.

"EL CONTRATISTA" conviene y expresa su consentimiento desde la firma del presente en que "EL CONTRATANTE" concentre las aportaciones voluntarias de cuotas, consistentes en el dos al millar (0.2%) de obra pública y el 1% para obras de beneficio social de la obra pública, por lo que autoriza para que de cada estimación presentada se hagan las deducciones correspondientes por ese concepto, en los términos del convenio al que se hace referencia en la declaración II, inciso G, de este contrato.

CUARTA.- MODIFICACION DEL PLAZO Y MONTO: Convienen las partes que el plazo de ejecución así como el monto de los trabajos a ejecutar, a que se refieren las cláusula primera y segunda respectivamente de este contrato, podrán ser ampliados mediante acuerdo entre las mismas, previa celebración de los documentos modificatorios correspondientes o en su caso del convenio adicional en los términos del artículo 101 de la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato, por lo que "EL CONTRATISTA" acepta y reconoce que no tendrá derecho a reclamar pago alguno sin la suscripción del convenio correspondiente que se menciona antes de su ejecución de los trabajos, liberando por ende al municipio de cualquier obligación de pago desde este momento.

En caso de existir retrasos en la ejecución de los trabajos no imputables a "El Contratista", éste deberá presentar a la supervisión correspondiente dentro de los primeros quince días posteriores al mes en que se presentaron dichos retrasos, el programa de obra en donde se consideren dichos retrasos para su autorización, anexando la solicitud y documentación comprobatoria.

QUINTA.- MODIFICACIONES A LOS PLANOS, ESPECIFICACIONES, PROGRAMA Y VARIACIONES DE LAS CANTIDADES DE TRABAJO: Ambas partes convienen que "EL CONTRATANTE" podrá modificar el proyecto, los planos, las especificaciones, así como el programa y monto de las mensualidades de la obra, por lo que hará saber por escrito a "EL CONTRATISTA" oportunamente si las modificaciones afectan el costo total de la obra, debiendo quedar establecido el monto de las deducciones y en su caso, el de un posible convenio adicional por la cantidad excedente.

Las partes acuerdan que las obras deberán ser realizadas de acuerdo con el programa de trabajo, especificaciones, así como en cumplimiento a las condiciones y características descritas en el anexo 1 de este contrato y demás documentos que constituyen el proyecto inicial, mismos que forman parte integral de este contrato.

Si en el proceso y desarrollo de la obra "EL CONTRATANTE" estima necesario modificar el proyecto, o bien "EL CONTRATISTA" considera viable solicitar alguna adecuación a dicho proyecto para hacerlo más funcional, este presentará la sugerencia por escrito y "EL CONTRATANTE" establecerá las modificaciones, adiciones y/o reformas pertinentes y pondrá en conocimiento de "EL CONTRATISTA" las modalidades aprobadas en un término que no exceda los 15 días naturales. Estas modificaciones se consideraran incorporadas a este contrato y por lo tanto obligatorias para las partes.

SEXTA.- BASE DE PAGO: Convienen las partes que los trabajos que se realicen en la ejecución de la obra objeto del presente contrato, se pagarán con base en precios unitarios, en los que se incluirá la remuneración o pago total que deberá cubrirse a "EL CONTRATISTA", por los gastos directos e indirectos, financiamiento e utilidad que origine la obra, así como el costo de las obligaciones que "EL CONTRATISTA" contraiga con terceros a causa de los trabajos que ejecute.

Los precios unitarios que se determinaron al adjudicar el presente contrato a "EL CONTRATISTA", permanecerán fijos hasta la terminación de los trabajos contratados y sólo podrán ser modificados en los casos y bajo las modificaciones previstas en el mismo y en la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato.

Las partes acuerdan que cuando ocurran circunstancias de orden económico o de otra índole no previstas, que determinen un aumento o reducción en los precios unitarios de los trabajos aún no ejecutados, salarios, equipo y factores que integran dichos costos, o se afecte el calendario de la obra, dichos precios y calendarios podrán ser revisados y ajustados, previa solicitud de "EL CONTRATISTA" siempre y cuando se encuentren debidamente justificados y dentro del programa de obra, conforme a lo estipulado en el Artículo 103 de la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato, ajuste que se sujetará al procedimiento establecido en el artículo 104 de la misma Ley.

SEPTIMA .- TRABAJOS EXTRAORDINARIOS: Acuerdan las partes que "EL CONTRATISTA" no podrá ejecutar trabajos fuera de los contemplados en el presupuesto que forma parte de este contrato, excepción hecha de los trabajos que "EL CONTRATANTE" le ordene y autorice, acordando las partes que en caso de que se ejecuten trabajos sin la autorización formal y por escrito de "EL CONTRATANTE" , "EL CONTRATISTA", no tendrá derecho a reclamar pago alguno por esos conceptos y desde este momento libera a "EL MUNICIPIO" de cualquier obligación de pago.

Los trabajos extraordinarios que ejecute "EL CONTRATISTA" por orden escrita de "EL CONTRATANTE" le serán pagados a éste de conformidad al costo directo, más el porcentaje de indirectos, financiamiento y utilidad que se hayan considerado en las tarjetas de precios unitarios con las que se pactó originalmente el contrato, salvo las excepciones o modificaciones previstas en la ley y su reglamento.

OCTAVA.- GARANTÍAS: "EL CONTRATISTA" se obliga con "EL CONTRATANTE" a otorgar las siguientes garantías:

Se otorgará dentro de los siguientes 10 días naturales a partir de la firma del presente contrato, por el valor del 10% del importe total contratado, a fin de garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas de éste en el entendido que de no otorgarse dicha garantía no se considerará formalizado el presente documento; y en caso de no exhibirla dentro de dicho plazo se hará acreedor a una multa administrativa según lo contemplado en el artículo 118 de la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato.

Concluida la obra y como parte del finiquito de la misma deberá sustituir "EL CONTRATISTA" la garantía de cumplimiento por otra para prever vicios ocultos equivalente al 10% del monto total de los trabajos realmente ejecutados, misma que tendrá una vigencia de doce meses contados a partir del acto de entrega-recepción.

Garantía por el valor del 100% del anticipo autorizado, dentro de los siguientes 10 días naturales contados a partir de la firma del presente contrato. Esta se liberará una vez que se haya amortizado en su totalidad el mismo.

Estas Garantías a que refieren, podrán ser cualquiera de las que alude el artículo 73 bis fracciones I,II,III, IV, VI y VII de la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato.

En el caso de garantizar mediante fianzas, éstas deberán ser otorgadas por una Institución Afianzadora debidamente acreditada y autorizada para tal efecto, ante, a favor y satisfacción de LA TESORERIA MUNICIPAL de conformidad con lo descrito en el artículo 73 segundo párrafo de la ley.

NOVENA.- CONTROL Y VIGILANCIA: Ambas partes acuerdan que "EL CONTRATANTE" o el personal por él designado, tendrá facultades expresas para coordinar, controlar, vigilar y supervisar en todo tiempo las obras, trabajos y demás obligaciones pactadas con "EL CONTRATISTA", por lo que en su caso podrá comunicar por escrito a este las instrucciones pertinentes, a efecto de que se ajuste a las especificaciones del proyecto y a los lineamientos establecidos en la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato.

"EL CONTRATISTA " se obligará a tener una persona con título profesional de licenciatura especializada en la materia, con amplia experiencia en el ramo, en el lugar de los trabajos que se están desarrollando con el propósito de responder ampliamente de las especificaciones generales y complementarias. La persona que designe estará sujeta a la aceptación de "EL CONTRATANTE ", quién podrá verificar si dicha persona reúne los requisitos antes señalados, y en caso contrario podrá en todo momento solicitar el cambio del mismo. En este supuesto "EL CONTRATISTA" estará obligado a llevar a cabo la sustitución del residente de la obra.

DÉCIMA.- SUSPENSIÓN DE LAS OBRAS Y TRABAJOS: "EL CONTRATANTE" podrá suspender temporalmente, en todo o en parte, las obras materia del presente contrato, sea cual fuere el proceso en que se encuentren, por falta de suficiencia presupuestal, provocada por causa imprevisibles o por caso fortuito o fuerza mayor debidamente acreditado.

Cuando se determine la suspensión de obra o de los servicios por causa imputable a "EL CONTRATANTE" éste pagará a "EL CONTRATISTA" los trabajos ejecutados conforme al finiquito correspondiente; así como los gastos no recuperables que sean razonables y comprobables por parte del "EL CONTRATISTA".

DÉCIMA PRIMERA .- RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA.- "EL CONTRATISTA" se obliga a que los materiales y equipo que se utilicen en los trabajos objeto de la obra materia de este contrato, cumplan con las normas de calidad establecidas en el mismo, y sus anexos, y a que la realización de todas y cada una de las partes de dicha obra se efectúen a satisfacción de "EL CONTRATANTE", así como a responder, por su cuenta y riesgo, de los defectos y vicios ocultos de la misma, de los daños y perjuicios que por inobservancia de su parte se lleguen a causar a "EL CONTRATANTE", o a terceros y en dado caso, se hará efectiva la garantía otorgada para el cumplimiento del contrato, hasta por su monto total.

"EL CONTRATISTA" reconoce y acepta que es el único responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales en materia de trabajo y seguridad social por los trabajadores que ocupe para dar cumplimiento a los trabajos materia del presente contrato y conviene por lo mismo en responder a todas las reclamaciones que éstos presenten en su contra o de "EL CONTRATANTE".

"EL CONTRATISTA" se obliga a responder de los daños y perjuicios que cause a "EL CONTRATANTE" o a terceros con motivo de la ejecución de la obra, cuando no se ajuste a las especificaciones y procedimientos descritos en el proyecto ejecutivo proporcionado por "EL CONTRATANTE" y que forman parte integral de este contrato o por inobservancia de las leyes y reglamentos aplicables en materia de construcción, seguridad en obra o por deficiencia en los procesos constructivos, por lo que la reparación o reposición se harán por cuenta y cargo de "EL CONTRATISTA".

A fin de garantizar lo antes referido, "EL CONTRATISTA" deberá presentar junto con la garantía de cumplimiento de contrato prevista por la Ley, copia simple de la póliza de seguro de responsabilidad civil de daños a terceros contratado ante institución aseguradora con una vigencia igual a la marcada en este contrato, pudiéndose ampliar la misma con las fechas en las que esto suceda con las correspondientes al contrato.

A través de la póliza antes referida, "EL CONTRATISTA", libera a "EL CONTRATANTE" de toda responsabilidad civil, penal, mercantil o de cualquier otra índole que pudiese surgir en virtud de conflicto o daño causado por él en el sitio de los trabajos, así como en las propiedades aledañas y circunvecinas, así como el provocado a personas, vehículos, animales o cualquier otro bien durante la ejecución de la obra.

En el caso de que hubiere cobros en exceso por parte de "EL CONTRATISTA", éste deberá reintegrar las cantidades pagadas en tal carácter, más los intereses correspondientes, conforme a una tasa que será igual a la establecida por la Ley de Ingresos para el Estado de Guanajuato para el caso de mora en el pago de créditos fiscales, los intereses serán calculados conforme lo establece el artículo 99 de la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para Estado y los Municipios de Guanajuato.

DÉCIMA SEGUNDA: "EL CONTRATISTA" deberá sujetarse a las disposiciones que "EL CONTRATANTE" tenga establecidas en la obra y realizar las acciones de seguridad e higiene, delimitar las áreas exclusivas de los trabajadores, los peatones y conductores vehiculares, lo anterior conforme a lo que establezca a la fecha de la firma del presente la norma oficial NOM-031-1-STPS-2005 o aquella que supletoriamente se establezca por las partes. Deberá además realizar el oportuno retiro de escombros y limpieza general durante todo el proceso constructivo.

A) "EL CONTRATISTA" se obliga a proporcionar el equipo necesario y adecuado al personal que tenga dentro de la obra, como lo es el casco, chaleco o casaca, calzado, guantes, arneses de seguridad, etc., para que realicen el trabajo convenido, así como a señalar debidamente las áreas de riesgo o peligro en la zona de la obra, debiendo verificar que el personal use adecuadamente el equipo proporcionado cuando se encuentren laborando o dentro de la zona de obra, esto con la finalidad de evitar cualquier tipo de accidente.

B) "EL CONTRATISTA" delimitará el área de los trabajos con elementos que restrinjan el acceso al personal ajeno a la obra y se compromete a mantener limpio y ordenado el sitio de los trabajos, debiendo hacer todo lo necesario para evitar que exista material de construcción y escombros en exceso y/o por tiempo prolongado, sin que sean retirados.

C) La obra deberá mantenerse en forma limpia y ordenada, solo con los materiales que sean de utilidad en el proceso de la obra que se está ejecutando y colocada de tal manera que no obstruya el tránsito libre y lógico de personal y maquinaria.

D) Convienen las partes que en el caso de que el sitio de obra no se encuentre en las condiciones enunciadas en los incisos anteriores A, B y C de acuerdo a la naturaleza de los trabajos que se ejecutan, "EL CONTRATANTE" y/o su representante en la obra lo exhortará mediante nota en bitácora para que "EL CONTRATISTA" proceda en los términos del párrafo anterior, y en caso de omisión se podrá hacer acreedor a juicio de "EL CONTRATANTE", a la multa administrativa prevista en el artículo 118 de la Ley de Obra Pública y Servicios relacionados con la Misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato.

DÉCIMA TERCERA.- PENA CONVENCIONAL: Convienen las partes que si "EL CONTRATISTA" incurre en incumplimiento del programa de trabajo previamente autorizado, cubrirá a "EL CONTRATANTE" una pena convencional que será el equivalente 1.5/1,000 (uno punto cinco al millar) por día de desfasamiento del monto de obra pendiente de ejecutar.

Las partes acuerdan que las penas convencionales tendrán efecto cuando la obra se retrase, en un lapso mayor al 10% del tiempo establecido en el programa de obra, siempre y cuando dicho retraso sea imputable a "EL CONTRATISTA".

La evaluación e importe del desfasamiento se hará el día último de cada mes y se informará a "EL CONTRATISTA" mediante oficio girado por "EL CONTRATANTE", siendo las penas convencionales de carácter provisional durante el transcurso de la obra y adquirirán carácter definitivo al concluir ésta o cuando se rebase la fecha de término autorizada. Cabe señalar que en caso de que la obra no termine en la fecha autorizada por "EL CONTRATANTE", la pena convencional se hará efectiva independientemente del porcentaje de atraso.

"EL CONTRATISTA" faculta a "EL CONTRATANTE" desde este momento para hacer las deductivas correspondientes en estimación en las que se rebase la fecha de terminación autorizada o en la última estimación por el importe de la pena convencional que se acuerda en esta cláusula, sin ninguna responsabilidad para éste, manifestando que sólo en el caso de que exista un saldo negativo en contra de aquél, "EL CONTRATANTE" podrá hacer efectiva la garantía otorgada ante el Municipio de León, Gto., para garantizar el fiel cumplimiento de la obra contratada.

La sanción obedece al resultado de multiplicar el monto por ejercer, por el factor de sanción señalado anteriormente y por el número de días en que se rebase la fecha autorizada de terminación.

Se acepta por ambas partes establecer un importe máximo de sanción de hasta el 10% del monto total contratado incluyendo el Impuesto al Valor Agregado. Igualmente se acepta que adicional a lo que se establece en esta cláusula, si el número de días de desfasamiento rebasa el número de diez, "EL CONTRATISTA" se hará acreedor a una sanción adicional de 66 veces el SMGDF y si este desfasamiento llega a los veinte o más días, el importe de esta sanción original se incrementará otras 44 veces el SMGDF.

Ambas partes convienen que en el caso de que se haya aplicado una pena convencional en forma consecutiva a dos contratos asignados, de acuerdo al plazo de conclusión de los trabajos establecidos en el contrato o en los convenios modificatorios o adicionales a "EL CONTRATISTA", o uno solo en que la pena convencional haya sido por el importe mayor de 5% del monto de ese contrato, ello será causa suficiente para que con fundamento en lo previsto por el artículo 31 ter de la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato, "EL CONTRATANTE" dé aviso a la Secretaría de Obra Pública del Estado sobre el incumplimiento a su obligación contractual a fin de que esta dé inicio al procedimiento respectivo, por lo que las partes contratantes convienen expresamente que procederá de parte de "EL CONTRATANTE" a realizar el aviso, bastando notificar copia del mismo a "EL CONTRATISTA".

DÉCIMA CUARTA.- CAUSAS DE TERMINACION: las partes convienen que serán causas de terminación del presente contrato las siguientes:

I- Por cumplimiento del objeto del contrato;

II.- Por ser imposible la realización del mismo y/o voluntad de las partes;

III.- Por rescisión administrativa sin necesidad de resolución judicial, cuando:

A) "EL CONTRATISTA" suspenda injustificadamente las obras o se niegue a reparar o reponer los trabajos que rechace "EL CONTRATANTE" como defectuosas.

B) "EL CONTRATISTA" no ejecute los trabajos de acuerdo a lo establecido en el "PROGRAMA VIGENTE" y en el presente contrato.

C) "EL CONTRATISTA" ceda parcialmente o totalmente a terceras personas los derechos y obligaciones derivados del presente contrato sin autorización de "EL CONTRATANTE"

D) "EL CONTRATISTA" incumpla o cumpla parcialmente cualquier otra de las cláusulas de este contrato, obligándose a pagar por concepto de daños y perjuicios una pena convencional, que podrá ser hasta por el monto de la garantía otorgada a juicio de "EL CONTRATANTE"

E) Cuando el incumplimiento implique un desfase en tiempo en la ejecución de los trabajos de conformidad al calendario vigente superior al 15 % y sea imputable a "El Contratista".

La rescisión administrativa sin necesidad de resolución judicial se sujetará al procedimiento siguiente:

I.- Se comunicarán por escrito en el domicilio que para tal efecto señale "EL CONTRATISTA", los hechos constitutivos de la rescisión administrativa, para que dentro del término de diez días hábiles exponga lo que a su derecho convenga y aporte las pruebas que estime pertinentes.

II.- Transcurrido el término a que se refiere la fracción anterior, "EL CONTRATANTE" resolverá considerando los argumentos y pruebas que se hubieren hecho valer; y

III.- La resolución que se pronuncie será notificada por escrito a "EL CONTRATISTA" afectado, en el domicilio que para tal efecto señale.

DÉCIMA QUINTA.- PREFINIQUITO "El Contratista" en coordinación con la supervisión elaborará y entregará a "El Contratante" un prefiniquito cuando:

- a) la obra presente un 50 % de avance físico real para el caso de obras de urbanización; y del 75 % para obras de edificación
- b) Las estimaciones presenten para su pago un porcentaje mayor al 90% financiero.
- c) Se lleve un convenio modificatorio.

DÉCIMA SEXTA.- ENTREGA RECEPCIÓN: Una vez terminados los trabajos encomendados "EL CONTRATISTA" lo asentará en bitácora y lo comunicará por escrito a "EL CONTRATANTE" dentro de los cinco días naturales siguientes a la fecha en que esto ocurra y ésta verificará que los mismos estén debidamente concluidos dentro de los cinco días naturales siguientes a la notificación que reciba, lo anterior de acuerdo al proceso de entrega recepción vigente DGOP-PR-01-02/13 y en apego a lo previsto en los artículos 105 y 106 de la Ley de Obra Pública y Servicios relacionados con la misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato

"EL CONTRATISTA" se obliga a presentar en la última estimación la información siguiente: Presupuesto definitivo, planos definitivos de obra, actas de entrega, bitácora, cuadro de finiquito, reporte fotográfico de terminación de obra y memorias de cálculo, en su caso.

De no existir acuerdo entre las partes en relación con el finiquito, se procederá en los términos de lo señalado en los artículos 107, 108 y 109 de la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato.

Cuando "EL CONTRATANTE" reciba una parte o la totalidad de las obras, la liquidación correspondiente se formulará en los términos del presente contrato a fin de determinar el saldo a favor o en contra de "EL CONTRATISTA". Para el caso de que no exista saldo a favor de aquél, y exista por parte de "EL CONTRATISTA" incumplimiento al presente contrato "EL CONTRATANTE" podrá hacer efectiva la fianza que para efectos de cumplimiento otorgue "EL CONTRATISTA".

Acuerdan las partes que los riesgos y conservación de los trabajos ejecutados hasta el momento de la entrega definitiva, correrán a cargo de "EL CONTRATISTA", salvo en los casos en que se realicen recepciones parciales y se proceda conforme a lo dispuesto en el artículo 105 tercer párrafo de la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato en cuyo caso en el acta que para el efecto se elabore se deberá plasmar el compromiso de la dependencia o entidad que vaya a operar o hacerse cargo de la obra para hacer uso normal de la misma,

procurar su mantenimiento y conservación así como la fecha en que se llevará a cabo la recepción total de los trabajos. Las estimaciones y la liquidación de ellas, aun cuando hayan sido pagados, no implican la aceptación de los trabajos realizados reservándose "EL CONTRATANTE" el derecho de reclamar obra faltante, obra mal ejecutada, pagos o cobros indebidos, vicios y defectos ocultos.

DÉCIMA SEPTIMA.- SEÑALIZACIÓN: "EL CONTRATISTA" se obliga a colocar el día del inicio de obra, el señalamiento vertical y horizontal, que se requiera en el proyecto o se le solicite por escrito previo al inicio de los trabajos.

Si por falta del señalamiento preventivo en el sitio de los trabajos, ocurriere algún accidente que afecte a terceros, "EL CONTRATISTA" será el único responsable y por lo tanto él deberá cubrir los daños y perjuicios ocasionados a éstos, por lo que deberá sujetarse a los reglamentos u ordenamientos que las autoridades competentes en materia de construcción, seguridad y uso de la vía pública establezcan.

DÉCIMA OCTAVA.- DEPOSITO DE ESCOMBRO "EL CONTRATISTA" se obliga a depositar todo el escombros que se genere en la ejecución de la obra contratada en el tiradero oficial "BANCO LA LOMA" o en el lugar que le señale "EL CONTRATANTE", en caso contrario, este último no estará obligado a cubrir pago alguno por acarreo a otro lugar.

DECIMA NOVENA.- ANUNCIOS "EL CONTRATISTA" se obliga a colocar en el lugar de ejecución de la obra contratada, los rótulos informativos en el formato establecido por "EL CONTRATANTE" y si éstos son proporcionados por "EL CONTRATANTE" serán reintegrados al término de la obra, y de no ser así serán descontados de su liquidación final.

VIGÉSIMA.- SERVICIOS SANITARIOS "EL CONTRATISTA" se obliga a tener servicios sanitarios, para sus trabajadores, en el lugar de ejecución de la obra, hasta la culminación de la misma, en caso contrario, será responsable de la o las sanciones que por tal omisión apliquen las autoridades competentes.

VIGÉSIMA PRIMERA.- PRUEBAS DE LABORATORIO " EL CONTRATISTA " pagará las pruebas de laboratorio necesarias para el control la obra, con apego a las normas técnicas y de acuerdo a la intensidad exigida por "EL CONTRATANTE " y presentará los reportes originales de las mismas en las estimaciones requeridas.

VIGÉSIMA SEGUNDA .- JURISDICCIÓN: Para la interpretación y cumplimiento de este contrato, y en todo lo que no esté expresamente pactado en el mismo, las partes se someterán, a las Leyes del Estado de Guanajuato y la jurisdicción de los tribunales del fuero común establecidos en esta ciudad, renunciando al fuero de sus presentes y futuros domicilios.

Leído y enteradas las partes del contenido y alcance legal del presente contrato, lo firman en CUATRO ejemplares en la ciudad de León, Gto., A los __ días del mes de _____ del año de 2015.

"EL CONTRATANTE"

"EL CONTRATISTA"

**I.C. CARLOS ALBERTO CORTÉS GALVÁN
GENERAL DE OBRA PÚBLICA**

_____, **DIRECTOR**

TESTIGOS

**DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL
FINANCIERO DE OBRA**

DIRECTOR DE MANTENIMIENTO URBANO

PROPUESTA TÉCNICA

ANEXO T-5

BASES Y REQUISITOS
(FIRMADOS DE CONFORMIDAD)

ANEXO T-5

BASES Y REQUISITOS

PRESIDENCIA MUNICIPAL DE LEÓN, GTO.

DIRECCIÓN GENERAL DE OBRA PÚBLICA

BASES Y REQUISITOS

TIPO DE LICITACIÓN. Licitación Pública Nacional

LICITACIÓN PÚBLICA NUM. D/011/2017

OBRA: MEJORAMIENTO DE IMAGEN URBANA Y MANTENIMIENTO DE CAMELLONES EN LAS SIGUIENTES VIALIDADES: BLVD. J.J. TORRES LANDA, BLVD. FRANCISCO VILLA, BLVD. G. BOCANEGRA, BLVD. TIMOTEO LOZANO, BLVD. HERMANOS ALDAMA Y BLVD. JUÁREZ, LEÓN, GUANAJUATO.

BASES Y REQUISITOS

Los contratistas inscritos para participar en la licitación pública num. **D/011/2018** como procedimiento para adjudicar la obra pública: **MEJORAMIENTO DE IMAGEN URBANA Y MANTENIMIENTO DE CAMELLONES EN LAS SIGUIENTES VIALIDADES: BLVD. J.J. TORRES LANDA, BLVD. FRANCISCO VILLA, BLVD. G. BOCANEGRA, BLVD. TIMOTEO LOZANO, BLVD. HERMANOS ALDAMA Y BLVD. JUÁREZ, LEÓN, GUANAJUATO.** Contenidos en el presente, conforme a las siguientes:

DISPOSICIONES GENERALES

PRIMERA.-

Las presentes Bases y la realización de la obra se sujetarán a lo dispuesto en la Ley de Obra Pública y servicios relacionados con la misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato y el Reglamento de Obra Pública y servicios relacionados con la misma para el Municipio de León, Gto.

Las condiciones establecidas en las presentes bases de licitación, así como en las propuestas presentadas por los participantes son obligatorias.

SEGUNDA.-

Las propuestas presentadas por los participantes no estarán sujetas a correcciones ni a negociación, por lo que deberán presentar criterios claros y detallados que permitan la correcta evaluación de sus propuestas.

TERCERA.-

El contratista deberá compenetrarse a las condiciones climatológicas y accidentales de la región donde se realizará la obra ya que posteriormente, no aducirá desconocimiento de estos factores para justificar incumplimiento, ni solicitar bonificaciones a los precios unitarios y monto total del contrato.

CUARTA.-

Para tal efecto, se establece como fecha de inicio **7-MAYO-2018** y de terminación **25-AGOSTO-2018** en un plazo de 111 días naturales.

RECURSOS PRESUPUESTALES

QUINTA.-

Para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales, se disponen de recursos del Ramo 33, correspondientes al ejercicio presupuestal 2018.

FORMA DE PAGO

SEXTA.-

Las estimaciones por trabajos ejecutados deberán formularse con una periodicidad no mayor de treinta días naturales, las cuales deberán ser revisadas y autorizadas por la supervisión en un plazo no mayor a cinco días hábiles a partir de la fecha de entrega. Las diferencias técnicas o numéricas pendientes de pago se resolverán y, en su caso, se incorporarán en la siguiente estimación. Las estimaciones por trabajos ejecutados previamente autorizadas por la supervisión deberán tramitarse para su pago por la contratante, en un plazo no mayor a cinco días hábiles contados a partir de la fecha en que las hubiere recibido.

GARANTIAS

SEPTIMA.- El contratista está obligado a otorgar las garantías siguientes:

- A) En el procedimiento de adjudicación deberá presentar garantía de seriedad de proposición por el 5% (cinco por ciento) del importe total de su propuesta, misma que **se constituirá a favor del la Tesorería Municipal de León. Mediante cheque cruzado.**
- B) El contratista está obligado a presentar dentro de los diez días naturales siguientes a la fecha de la firma del contrato una garantía de cumplimiento, por el 10% (diez por ciento) del importe total del mismo, esta garantía deberá ser expedida por institución autorizada para operar en el país, a favor de la Tesorería Municipal de León.
- C) Las garantías que deban constituirse de conformidad con los dispuesto en la Ley de Obra Pública y Servicios relacionados con la misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato, podrán otorgarse bajo las siguientes modalidades:
- I.- Fianza
 - II.- Carta de crédito
 - III.- Garantía fiduciaria
 - IV.- Certificado de depósito
 - V.- Contrato de hipoteca
 - VI.- Contrato de prenda

Las garantías referidas a las fracciones I a III deberán ser otorgadas por instituciones debidamente acreditadas y autorizadas para tal efecto, de reconocida capacidad, seriedad, responsabilidad y solvencia económica y moral. El certificado de depósito a que hace referencia la fracción IV deberá tramitarse ante la Tesorería Municipal, o demás instituciones acreditadas y autorizadas para tal efecto. Los contratos aludidos en las fracciones V y VI deberán otorgarse en los términos de la legislación aplicable.

VIGENCIA.- Esta garantía de obra permanecerá vigente durante el tiempo que dure el proceso de ejecución de la obra; asimismo el contratista responderá de los defectos que resultaren de los vicios ocultos y de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido, mediante otra garantía por el 10% del monto de obra ejecutada incluyendo los conceptos pagados por ajuste de costos. Esta garantía deberá tener vigencia de doce meses contados a partir del acto entrega-recepción.

DE LOS ANTICIPOS.- La Dirección General de Obra Pública para la ejecución de la obra en cuestión, otorgará al contratista un anticipo de hasta un 30% (treinta por ciento) del monto del contrato.

El contratista a quien se le haya otorgado anticipo, deberá amortizarlo en forma proporcional con cargo a cada una de las estimaciones que se formulen por trabajos ejecutados, debiendo liquidar en la última estimación el saldo por amortizar.

Mismo que será puesto a disposición del contratista con antelación a la fecha pactada para el inicio de los trabajos, el atraso en la entrega del mismo será motivo para diferir en igual plazo el programa de ejecución pactado

GARANTIA DE ANTICIPO.- El contratista presentará una garantía (dichas garantías serán mediante fianzas, carta de crédito, garantía fiduciaria, certificado de depósito, contrato de hipoteca o contrato de prenda) y recibo para garantizar la inversión del mismo, la garantía y el recibo se presentaran a favor de la Tesorería Municipal de León, Gto., por la totalidad del porcentaje concedido.

VIGENCIA.- Esta garantía deberá permanecer vigente durante el tiempo que esté insoluto el anticipo.

AJUSTE DE COSTOS

OCTAVA.- AJUSTE DE COSTOS.- El procedimiento de ajuste de costos deberá pactarse en el contrato y se sujetará a lo siguiente:

I.- Para efecto de la revisión y ajuste de los costos, la fecha de origen de los precios será la del acto de presentación y apertura de propuestas o la del presupuesto en los casos de adjudicación directa;

II.- Los ajustes se calcularán a partir de la fecha en que se haya producido el incremento o decremento en el costo de los insumos, respecto a la obra faltante de realizar, conforme al programa de ejecución pactado en el contrato o, en caso de existir atraso no imputable al contratista, con respecto al programa vigente.

Cuando el atraso sea por causa imputable al contratista, procederá el ajuste de costos exclusivamente para la obra que debiera estar pendiente de ejecutar conforme al programa originalmente pactado.

III.- La revisión por grupo de precios, que multiplicados por sus correspondientes cantidades de trabajo por ejecutar, representen cuando menos el 80% del importe total faltante del contrato.

IV.- Los incrementos o decrementos de los costos de los insumos, serán calculados con base en los índices nacionales de precios productor con servicios que determina y publica el INEGI.

Cuando los índices que requiera el contratista o la contratante no se encuentren dentro de los publicados por el INEGI, procederán a calcularlos conforme a los precios que investiguen en el mercado, utilizando lineamientos y metodología que expida el INEGI, para la determinación del factor de ajuste que deberá aplicar la contratante.

A partir de la fecha de publicación del índice de incremento o del que se obtenga de la investigación de mercado, el contratista tendrá un término perentorio de treinta días naturales para solicitar el ajuste correspondiente, transcurrido el cual, perderá su derecho.

Igual término y consecuencias asumirá la contratante, para aplicar la reducción de costos en el caso de decrementos.

El ente público dentro de los veinte días naturales siguientes a la recepción de la solicitud de ajuste de costos, deberá emitir la resolución que preceda;

V.- Los precios del contrato permanecerán fijos hasta la terminación de los trabajos contratados, a excepción de los precios fuera de catálogo, que se pagarán conforme a lo establecido en la fracción I del artículo 101.

El ajuste se aplicará a los costos directos, conservando constantes los porcentajes de costos indirectos y de utilidad.

El costo de financiamiento estará sujeto a las variaciones de la tasa de interés que el contratista haya considerado en su propuesta.

El ajuste de costos que corresponda a los trabajos ejecutados conforme a las estimaciones correspondientes, deberá cubrirse por parte de la contratante, a solicitud del contratista, a más tardar dentro de los treinta días naturales siguientes a la fecha en que el ente público resuelva por escrito el aumento o reducción respectivo; y

VI.- En relación con los costos de mano de obra, los incrementos o decrementos serán calculados conforme a lo establecido por los indicadores de la Comisión Nacional de Salarios Mínimos o en su caso, previa demostración fehaciente y con autorización del titular de la contratante, de acuerdo al factor de demanda. El factor de demanda será previamente investigado y analizado de acuerdo a la zona de influencia de la ejecución de la obra y autorizado por la Dirección General de Obra Pública.

El factor de salario real permanecerá fijo, hasta la terminación de los trabajos contratados, incluyendo convenios, debiendo considerar los ajustes a las presentaciones que para tal efecto determine la Ley del Instituto Mexicano del Seguro Social, dándoles un trato similar a un ajuste de costos.

DE LA VISITA DE OBRA

NOVENA.- De la visita de obra.- los participantes deberán realizar conjuntamente con el servidor público que designe la convocante una visita al sitio donde se ejecutará la obra, misma que será el día **13 de abril** del año 2018, siendo el lugar de la cita en: **en la Sala de jutas No. 2 de la Dirección General de Obra Pública ubicada en el blvd. Juan José Torres Landa No.1701-B Ote,** a las **9:30 horas**.

El día, hora y lugar señalado en el párrafo anterior se deberán presentar puntualmente los participantes de esta licitación para efecto de pasar lista de asistencia, y proporcionarles un croquis en el que se especifique el sitio y la hora en el que se deberán presentar puntualmente para llevar a cabo la visita de obra, en el sitio y hora anteriormente descritos nuevamente se pasará puntualmente lista de asistencia de los participantes.

Solamente se firmara la constancia de visita de obra a los participantes que hayan asistido puntualmente a las dos citas antes mencionadas.

A).- Si como resultado de la visita al lugar donde se realizarán los trabajos, al conocer las condiciones del terreno y el proyecto de la obra u otras circunstancias o factores relacionados con la misma, previo conocimiento de acuerdo con el representante de la Secretaría de Obra Pública Municipal determinan si existe alguna variación en los conceptos, se levantará minuta correspondiente en la que se asentarán las circunstancias, ajustes o complementos de dichos conceptos para que se consideren en las proposiciones, este documento deberá incluirse en el sobre correspondiente debidamente requisitado.

B).- El participante, deberá presentar el formato "constancia de visita de obra", identificado como documento número uno, al servidor público designado para tal efecto y este hará constar con su firma que el participante acudió al sitio donde se ejecutarán los trabajos y en consecuencia, cumplió con este requisito obligatorio; mismo documento que se incluirá debidamente firmado por ambas partes en el sobre correspondiente.

DE LA JUNTA DE ACLARACIONES

Para tratar lo relacionado con el objeto del mismo procedimiento de adjudicación, se convoca a todos los participantes para su desahogo el día **13 de abril del año 2018** a las **10:30 hrs** en la **sala de juntas de la Dirección General de Obra Pública ubicada en el blvd. Juan José Torres Landa No.1701-B Ote.**

De acuerdo al Artículo 48 de la Ley de Obra Pública y Servicios relacionados con la misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato fracción XX párrafo segundo; cualquier modificación a las bases de la licitación, derivada del resultado de la Visita al sitio o a la Junta de aclaraciones, será considerada como parte integrante de la propias bases de licitación.

FORMALIDADES:

DECIMA.-

- A) El participante presentará su proposición en dos sobres debidamente cerrados e incluirá la documentación que corresponde en cada uno, de la manera que se indica en las presentes bases y requisitos.
- B) La proposición deberá presentarse en idioma español y en moneda nacional.
- C) Todos los formatos proporcionados por la Dirección General de Obra Pública serán llenados con letra de máquina preferentemente con caracteres de molde a tinta negra, fácilmente legibles y no deberán contener raspaduras ni enmendaduras.
- D) Los formatos que proporciona la Dirección General de Obra Pública Municipal son a título informativo y de orientación, principalmente los que se refieren a los anexos dos y tres de la propuesta económica, pudiendo el contratista como alternativa en sus propios formatos, o bien, mediante el uso de sistemas de cómputo, en todo caso, deberán apegarse a los requisitos establecidos.
- E) El contratista presentará en original los documentos donde se contenga precios o valores.
- F) Los documentos y anexos que integran las bases del concurso se deberán encontrar identificados con su respectivo número, por lo tanto deberán ordenarse y separarse adecuadamente con un clip o folder para incluirlos en el sobre, el contratista se abstendrá de encuadernar o engrapar dichos documentos, para facilitar la revisión.
- G) Todos y cada uno de los documentos que integran la proposición deberán ser firmados en todas sus hojas por la persona facultada para ello. La omisión de la firma en hojas que no afecten la propuesta no será motivo de descalificación.
- H) Durante el acto de presentación y apertura de propuestas los documentos denominados programas de ejecución de obra (anexo E-4), escrito de proposición (anexo E-1), catálogo de conceptos (anexo E-2) y programas de erogaciones mensuales, deberán ser firmados por dos de los participantes y por un servidor público, como constancia de que se consignan los precios.
- I) La propuesta deberá ser firmada de manera autógrafa por el representante legal de la empresa, o por una persona facultada para ello.

CONDICIONES QUE RECONOCE Y ACEPTA EL PROPONENTE AL FORMULAR SU PROPOSICION.

DECIMA PRIMERA

- A) Se propondrán precios unitarios únicamente para los conceptos anotados en el "catálogo de conceptos, cantidades de obra y precios unitarios".
- B) Por ningún motivo deberá presentar a manera de alternativa, propuesta alguna, distinta a la que se refiere el "catálogo de conceptos, cantidades de obra y precios unitarios", que proporcionará la Dirección General de Obra Pública conforme al anexo correspondiente.

DEL PROCEDIMIENTO.

DECIMA SEGUNDA

Del acto de recepción y apertura de propuestas.- Únicamente participarán aquellos contratistas que hayan cubierto el costo de las bases de la convocatoria.

Este acto se realizará en una etapa y se presentará en dos sobres cerrados, que contendrán, por separado la propuesta técnica y la económica respectivamente, estableciéndose como lugar, fecha y hora para tal efecto los siguientes: **en la sala de juntas de la Dirección General de Obra Pública ubicada en el blvd. Juan José Torres Landa No.1701-B Ote. el día 23 de abril del 2018, a las 9:00 horas**

El acto de fallo y adjudicación del contrato se dictará el día **2 de mayo del 2018 a 14:00_ horas** en la **sala de Juntas de la Dirección General de Obra Pública**

La notificación de la adjudicación del contrato obligará a la convocante y al participante en quien hubiere recaído la adjudicación, a la firma del mismo dentro de los cinco días hábiles siguientes a la notificación del fallo.

Si transcurrido dicho plazo, no se firma el contrato respectivo, por causas imputables al contratista, la convocante sin necesidad de un nuevo procedimiento, previa notificación al participante ganador, podrá contratar al licitador que haya presentado a la siguiente propuesta solvente, que deberá estar registrada en el dictamen comparativo de postores.

LOS ANEXOS QUE INTEGRAN LA PROPOSICION.

I.- El sobre cerrado que contenga la propuesta técnica deberá estar integrado con los siguientes documentos y requisitos:

ANEXO T

- a) Copia del registro en el padrón único de contratistas para el Estado de Guanajuato y los Municipios vigente (Imagen Urbana y/o Jardinería y/o Mantenimiento General y/o Construcción de Plazas y Andadores) ó copia de solicitud en caso de que se encuentre en trámite. (En caso de asociación deberán presentar el registro por cada uno de los asociados).
- b) Manifestación bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en los supuestos que prevé el art. 14 de la ley de Obra Pública y servicios relacionados con la misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato. (**En caso de asociación deberán presentar el escrito por cada uno de los asociados**).

- c) Documentación necesaria con la que acredite su capacidad financiera y solvencia económica emitida por un contador público certificado (de acuerdo al anexo T-D proporcionado). **(En caso de asociación deberán presentar un solo anexo T-D por todos los asociados).**
- d) Copia de certificación vigente del contador público que emite el anterior documento.
- e) Copia de currículum del personal técnico especializado encargado de la supervisión de los trabajos deberá de acreditarse con título de licenciatura en arquitectura o agrónomo o carrera afín y deberá de acreditar una experiencia mínima de 3 años. **Además presentar carta compromiso del supervisor para participar en la obra.**
- f) En caso de asociación de participación deberá presentar original o copia certificada del contrato de asociación el cual deberá cumplir con los requisitos especificados en el Art. 47 del reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, el Art. 36 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, y en el Art. 52 de la Ley de Obra pública y Servicios relacionados con la misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato.
- g) En caso de ser persona Moral presentar acta constitutiva de la empresa y sus modificaciones si existen, para las personas físicas copia de Acta de nacimiento. (En caso de asociación deberán presentar la documentación por cada uno de los asociados).
- h) En caso de que la propuesta sea firmada por una persona distinta al representante de la empresa, anexar documentación que acredite que tiene las facultades para ello.
- i) **Estados financieros correspondientes al mes de marzo del 2018** con los que se acreditará. **(En caso de asociación deberán presentarlos por cada uno de los asociados).**

El Capital Contable solicitado es de \$1,375,000.00 (un millón trescientos setenta y cinco mil pesos 00/100 m.n.), el cual no deberá estar comprometido con otros contratos en vigor.

Así mismo para determinar el capital contable comprometido se considera el 25% del monto de obra que tenga pendiente de ejecutar de acuerdo a la información presentada en el anexo T-3

Deberá acreditar una liquidez mínima de \$ 390,000.00 (trescientos noventa mil pesos 00/100 M.N.), la cual se considera como la diferencia aritmética entre el importe del activo circulante y pasivo circulante. La liquidez no deberá estar comprometida con otros contratos en vigor.

Para efecto de determinar la liquidez comprometida se considera el 8% del monto de obra que tenga pendiente de ejecutar de acuerdo a la información presentada en el anexo T-3.

ANEXO T-1.

Constancia escrita de conocer el sitio de los trabajos, expedida por el servidor público que designe la convocante **(la visita es obligatoria a la hora, fecha y lugar señalado)** (anexos T-1).

ANEXO T-2.

Relación de maquinaria y equipo de construcción, indicando nombre genérico, ubicación física, vida útil y si es propia o rentada y disposición de la misma (de acuerdo al formato del anexo T-2 proporcionado). **(En caso de asociación deberán presentar la relación de maquinaria y equipo de construcción por cada uno de los asociados).**

MAQUINARIA Y EQUIPO MÍNIMO QUE DEBERÁ DE CONTAR:

- 6 Desbrozadora de 1.9/2.6 kw/ps de potencia con disco de corte.
- 2 Corta setos de 0.9 HP de potencia.
- 2 Motosierra de 1.3 /1.8 HP.

- 6 Sopladora / Aspiradora.
- 3 Camionetas tipo pick-up con capacidad mínima de carga de 3 ton.
- 2 Mochila aspersor de 19 lts para aplicación de productos foliares
- 2 Mochila aspersor de 19 lts. Para aplicación de mata hierba con campana y de uso exclusivo.

Para acreditar la propiedad de la maquinaria y equipo enlistado deberá de presentar las facturas de los mismos o en su defecto carta compromiso del arrendador.

ANEXO T-3.

Una relación y descripción de contratos que acredite su experiencia de haber realizado trabajos en el Mantenimiento de áreas verdes u obras similares, con un monto mínimo de \$ 1,800,000.00 (un millón ochocientos mil pesos m.n.) acumulado en los últimos tres años, acreditado mediante acta entrega-recepción y/o contratos con administraciones públicas o con particulares. *(en caso de asociación deberán presentar la relación de contratos de obra por cada uno de los asociados).*

Los Licitadores deberán presentar conjuntamente con la relación y descripción de contratos lo siguiente:

a. Copia simple de los contratos suscritos con personas del sector privado y que haya enlistado en su declaración de experiencia, con una antigüedad no mayor a tres años.

b. Copia simple de contratos o acta entrega-recepción que haya realizado con el sector público, las cuales haya ejecutado y haya enlistado en su declaración de experiencia, con una con una antigüedad no mayor a tres años.

Nota aclaratoria: podrá presentar ambos casos o alguno de ellos para demostrar la experiencia solicitada en las presentes bases

ANEXO T-4.

Se integrará el modelo de contrato proporcionado al contratista participante por la convocante utilizado por la Dirección General de Obra Pública a título de información del clausulado que se aplicará en la contratación de la obra pública.

ANEXO T-5.

Bases y requisitos de concurso, este documento contiene las disposiciones, procedimientos y formalidades que deberán observarse por parte del concursante para preparar, integrar y presentar sus proposiciones, contiene además la información mínima que establece la Ley de Obra Pública y servicios relacionados con la misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato y el Reglamento de Obra Pública y servicios relacionados con la misma para el Municipio de León, Gto., que regularán este procedimiento de adjudicación, por consiguiente, para constancia de enterado y manifestar su conformidad con el mismo, deberá ser firmado (de manera autógrafa) en todas sus hojas e incluirse en el sobre que contiene la propuesta técnica.

ANEXO T-6.

Copia de la minuta correspondiente a la Visita de Obra y Junta de aclaraciones, expedida por un servidor público que designe la convocante.

ANEXO T-7

- Manifestación bajo protesta de decir verdad de encontrarse al corriente con el cumplimiento de sus obligaciones contractuales, fiscales y de previsión social. *(En caso de asociación deberán presentar el escrito por cada uno de los asociados).*

- En su caso presentar copia de certificado con los que acredite que lleva a cabo sistemas de seguridad y de calidad.

ANEXO T-8

Manifestación de las partes de la obra que pretenda subcontratar.

ANEXO T-9

Acreditación de la experiencia del personal técnico especializado encargado de la supervisión de los trabajos. Presentar: *copia de currículum del personal técnico especializado encargado de la supervisión de los trabajos deberá de acreditarse con título de licenciatura en arquitectura o agrónomo o carrera afín y deberá de acreditar una experiencia mínima de 3 años.*

Además presentar carta compromiso del supervisor para participar en la obra.

II.- DE LOS DOCUMENTOS Y REQUISITOS QUE INTEGRAN LA PROPUESTA ECONOMICA:

ANEXO E-1

Garantía de seriedad y Carta-Compromiso de la Proposición.

A).- El participante en el sobre correspondiente, presentará su garantía de sostenimiento o de seriedad de su propuesta, misma que deberá ser en cheque cruzado, expedido y firmado por el propio contratista, a cargo de institución de crédito autorizada para operar en el país, este documento se constituirá a favor de la **Tesorería Municipal**, y representara el 5% (cinco por ciento) de su propuesta. (anexo E-1A).

B).- La carta-compromiso, deberá ser presentada por el contratista en **papel membreteado** del propio participante en original, deberá contener la transcripción del formato que le proporcione la convocante, en ambos casos se expresará el importe total de su proposición, incluyendo I.V.A., (anexo E-1B), **así como el plazo de ejecución solicitado**, el cual deberá ser congruente con el programa de ejecución de los trabajos.

ANEXO E-2.

Catálogo de conceptos, unidades de medición, cantidades de trabajo, precios unitarios propuestos y el total de la proposición. En este documento, el proponente expresará con números, letras y en moneda nacional los precios unitarios de cada uno de los conceptos de trabajo, multiplicando estos por las cantidades de obra impresas en el catálogo, así mismo, como resultado de las operaciones anteriores se obtendrá el importe acumulado, adicionado a este, **el impuesto al valor agregado** cantidad que representará el monto total de la proposición.

El catálogo anterior podrá ser presentado indistintamente, en formas proporcionadas por la convocante llenado a máquina o procesado por computadora, siempre y cuando se ajuste a los requisitos solicitados, y presentado en formato original.

Deberá respetar las claves del catálogo de cada uno de los conceptos. En caso contrario será motivo de descalificación.

ANEXO E-3.

Deberán tomar en cuenta lo indicado en las bases de licitación, así como lo establecido en la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato y el Reglamento de Obra Pública y servicios relacionados con la misma para el Municipio de León, Gto.

Anexo E-3 A Análisis de los precios unitarios de los conceptos solicitados, estructurados por costos directos, costos indirectos, costos de financiamiento y cargo por utilidad.

Todas las tarjetas de análisis de precios unitarios deberán presentarse debidamente desglosadas, incluyendo las correspondientes a subcontratos.

Los costos directos incluirán los cargos por conceptos de materiales, mano de obra, herramientas, maquinaria y equipo de construcción.

Anexo E-3 B. Se deberá incluir el desglose del factor de salario real. (Considerando: Sar e Infonavit), sin incluir el impuesto sobre nómina, el cual deberá ser considerado en la utilidad.

NOTA: PARA EL CALCULO DEL FACTOR DEL SALARIO REAL, DEBERA CONSIDERAR LAS CUOTAS DEL IMSS Y "LA UNIDAD DE MENDIDA Y ACTUALIZACIÓN" (UMA) PUBLICADA POR EL INEGI.

Anexo E-3 C. Se deberá incluir el desglose y análisis del factor de indirectos correspondientes a la administración de oficinas centrales, a las de la obra, de seguros, fianzas y estará representado como un porcentaje del costo directo.

Deberá considerar en su análisis de indirectos el costo de laboratorio por cuenta del contratista con las incidencias oficiales que marca la Dirección General de Obra Pública Municipal.

Anexo E-3 D. El costo de financiamiento de los trabajos estará representado por un porcentaje de la suma de los costos directos e indirectos, para la determinación de este costo deberán considerarse los gastos que realizará el contratista en la ejecución de los trabajos, los pagos por anticipos, pagos de estimaciones que recibirá los cuales deberán ser congruentes con los montos de sus programas de montos mensuales. y la tasa de interés que aplicará, **la cual deberá especificarse por el contratista con base en el indicador económico (deberá especificar el indicador aplicado) y no podrá ser cambiado o sustituido durante la vigencia del contrato.**

Anexo E-3 E. Deberá considerar dentro de la utilidad los cargos por obligaciones fiscales laborales, de acuerdo al formato E-3 E (proporcionado).

El cargo por utilidad será fijado por el contratista mediante un porcentaje sobre la suma de los costos directos, indirectos y de financiamiento. (en este cargo deberá considerar el cumplimiento de las obligaciones laborales y fiscales, (en anexo E-3E).

Anexo E-3 F. Se deberán incluir los análisis de básicos, de integración de cuadrillas, (que incluyan equipo de seguridad, herramienta menor y mando intermedio), y básicos de materiales.

El equipo de seguridad (casco chaleco o casaca y botas, etc.), será de uso obligatorio durante el proceso de la obra.

Anexo E-3 G. Integración de costos horarios de la maquinaria y equipo (activo)

Anexo E-3 H. Deberá incluir en medio digital el presupuesto así como la explosión de insumos, ambos en formato de Excel, y todo el Anexo E-3. (3-A, 3-B, 3-C, 3-D, 3-E, 3-F y 3-G) en formato de PDF.

El CD deberá ser firmado por la persona facultada para ello (no se considerará válida la firma del sobre ni hoja donde se adhiere el CD).

Anexo E-3 I. Deberá incluir la explosión de Insumos de mano de obra, materiales, equipo y herramienta.

El Sobrecosto (indirectos de campo, indirectos de oficina central, financiamiento, utilidad), no deberá ser inferior al 20% ya que se considera fuera de mercado y por lo tanto será motivo de descalificación.

NO DEBERA INCLUIR: RAPSE, OBS, CAP, CMIC, O ALGÚN OTRO CARGO ADICIONAL.

Los análisis anteriores podrán ser presentados indistintamente, procesados por computadora o calculados manualmente, siempre y cuando se ajusten a los requisitos solicitados.

Se deberá presentar solamente un análisis de costos indirectos que se aplicará para todos los conceptos que integran la propuesta, en caso de presentar dos o más porcentajes de indirectos será motivo de descalificación.

ANEXO E-4.

ANEXO E-4. Presentar en original los programas **Calendarizados de Montos Mensuales de:**

- 1) Programa de Obra Físico.
- 2) Adquisición de materiales y equipos de instalación permanente.
- 3) Utilización de personal técnico, administrativo y obrero encargado directamente de la ejecución de los trabajos.
- 4) Utilización de personal técnico y administrativo de servicio encargado de la dirección, supervisión y administración de los trabajos.
- 5) Utilización de la maquinaria y equipo de construcción.

DEBERÁN PRESENTARSE EN BARRAS DE GANNTT, POR PARTIDAS.

EL GANADOR DEL CONCURSO DEBERÁ ENTREGAR DICHOS PROGRAMAS DEBIDAMENTE LLENADOS Y ADECUADOS POR CONCEPTOS EN UN TÉRMINO NO MAYOR DE 10 DÍAS HÁBILES DESPUÉS DEL FALLO, EN EL METODO ESPECIFICADO EN EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES.

Previo al acto de presentación y apertura de proposiciones la convocante efectuará el registro de participantes puntual mente en la hora y día citado.

A la hora señalada para el concurso, la persona que asigne la convocante pasará lista de asistencia e inmediatamente, solicitará la entrega de los sobres a los contratistas que asistieron, posteriormente procederá a la apertura de dichos sobres, previa evaluación de las propuestas, desechará, aquellas que no contengan todos los documentos o hayan omitido algún requisito.

Por otra parte se levantará acta en la que se hará constar la aceptación de las propuestas, así como de las que no hubieren sido admitidas, expresando las causas que la motivaron, posteriormente este documento será firmado, previa lectura del contenido y ratificación, por los participantes, a los cuales se les entregará copia de la misma acta.

DE LAS CAUSAS DE DESCALIFICACION:

DECIMA TERCERA.- La Dirección General de Obra Pública considera como causa suficiente de descalificación a un concursante, durante el proceso de recepción y apertura de propuestas, cuando se den los siguientes supuestos.

- a) Cuando al presentar sus sobres, uno de ellos o los dos no se encuentren debidamente cerrados.
- b) Que hayan omitido la presentación de algún documento o dato solicitado.

DECIMA CUARTA.- La convocante posteriormente al acto de presentación y apertura de proposiciones y durante el análisis de las mismas, descalificará al participante por cualesquiera de las causas siguientes:

- A) Que no se hayan considerado costos de materiales y salarios vigentes en la zona de los trabajos.
- B) No contengan la totalidad de los precios unitarios y su respectivos análisis y básicos solicitados por la Dirección General de Obra Pública.
- C) Que modifique conceptos o volúmenes del catálogo de conceptos.
- D) Si al elaborar sus cargos por financiamiento, no expresan claramente en el análisis correspondiente, que considero en su caso, el o los anticipos que se otorguen.
- E) Cuando contravengan lo dispuesto en el artículo 14 de la ley de Obra Pública y servicios relacionados con la misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato.
- F) Si los participantes se encuentran coludidos o existe acuerdo entre ellos, para obtener ventajas o beneficios o cualquier otro objeto, de tal manera que desvirtúe los fines del concurso
- G) Si no satisface cualquiera de los requisitos previstos en las presentes bases y la Ley de Obra Pública y servicios relacionados con la misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato y el Reglamento de Obra Pública y servicios relacionados con la misma para el Municipio de León, Gto.
- H) Si presenta dos o más porcentajes de indirectos aplicados para los conceptos solicitados.
- I) Que incluyan RAPSE, OBS, CAP, CMIC O ALGÚN OTRO CARGO ADICIONAL, EN SU PROPUESTA
- J) No especificar el plazo de ejecución de los trabajos en el escrito de proposición del anexo E-1 o que dicho plazo no sea congruente con el propuesto por la convocante.

- K) Será causa de descalificación la falta de firma en cualquiera de las hojas de la propuesta económica.
- L) Cuando en el mismo concurso presente varias proposiciones bajo el mismo o diferente nombre, y sea por sí mismo, a nombre de su representada o bien, formando parte de cualquier empresa participante.
- M) Que presente cualquiera de los documentos con raspaduras o enmendaduras, si se formulan a lápiz y se utiliza corrector.
- N) No respetar las claves de los conceptos del catálogo otorgado por la convocante.
- O) Presentar cheque sin firma, sin cruzar, o que no cubra el porcentaje solicitado.
- P) Que no coincida el monto de las erogaciones mensuales en el del análisis de financiamiento con el del programa de montos mensuales.
- Q) Que la información presentada no concuerde entre cada uno de sus anexos
- R) Que haya presentado documentación y/o información falsa para la presente licitación.
- S) Si presenta un Sobrecosto con un porcentaje menor al 20%
- T) Si la propuesta presentada no reúnen los requisitos de las bases de la licitación

DECIMA QUINTA.- DEL CONCURSO DESIERTO

Cuando se dieren el siguiente supuesto:

- A) Si las propuestas presentadas no reúnen los requisitos de las bases de la licitación.
- B) Cuando los precios de las propuestas no fueren aceptables.

DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y FALLO.- La Dirección General de Obra Pública, practicará la revisión de las propuestas admitidas de la documentación y requisitos que la integran, conforme a la ley de Obra Pública y servicios relacionados con la misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato y el Reglamento de Obra Pública y servicios relacionados con la misma para el Municipio de León, Gto., así como de las bases y requisitos de la convocatoria, considerando las condiciones legales, técnicas y económicas, conforme a lo que dispone el artículo 56, 61,62 Y 63 de dicha Ley.

La evaluación de las propuestas será realizada mediante la aplicación de puntos y porcentajes, mediante el siguiente mecanismo:

1. Las variables a considerar para el análisis son los siguientes:
 - a) Acreditación de experiencia en la ejecución de acciones de mantenimiento de áreas verdes e imagen urbana.
 - b) Acreditación de la experiencia del personal técnico especializado encargado de la supervisión de los trabajos.
 - c) Acreditación de disposición de maquinaria y equipo.
 - d) Propuesta económica del licitador.

Para el cálculo de los puntajes por cada una de las variables mencionadas en el párrafo anterior se utilizará la siguiente información:

- a) Acreditación de experiencia en la ejecución de acciones de mantenimiento de áreas verdes e imagen urbana. Este dato se obtendrá si el licitador cumplió los requisitos solicitados en el ***anexo T-3 “Relación de contratos de obras haya celebrado en los últimos 3 años con la administración pública o con particulares”***.
- b) Acreditación de la experiencia del personal técnico especializado encargado de la supervisión de los trabajos. Este dato se obtendrá si el licitador cumplió los requisitos solicitados en el ***anexo T-9 “Copia de currículum del personal técnico especializado encargado de la supervisión de los trabajos deberá de acreditarse con título de licenciatura en arquitectura o agrónomo o carrera afín y deberá de acreditar una experiencia mínima de 3 años”***.
- c) Acreditación de disposición de maquinaria y equipo. Este dato se obtendrá si el licitador cumplió los requisitos solicitados en el ***anexo T-2 “Datos de Maquinaria y Equipo”***.
- d) Propuesta económica del licitador. El dato de esta variable se obtendrá del documento E-1 Carta compromiso de la proposición.

2. El algoritmo para el cálculo de puntos es el siguiente:

$$\text{PTT} = \text{PE}_x + \text{PPT} + \text{PME} + \text{PET}$$

Donde:

PTT: Puntos Totales

PEx: Puntos de acreditación de experiencia en la ejecución de mantenimiento de áreas verdes e imagen urbana:

| | | | |
|----------------------------|--|-------|-----------|
| PEx = Si la experiencia es | $\geq \$1'800,000 < \$2'300,000.00$ | ----- | 3 puntos |
| | $\geq \$2'300,000.00 < \$4'000,000.00$ | ----- | 6 puntos |
| | $\geq \$4'000,000.00$ | ----- | 10 puntos |

Siendo PEx no mayor a 10 puntos

PPT: Acreditación de la experiencia del personal especializado encargado de la supervisión de los trabajos:

| | | | |
|----------------------------|--|-------|-----------|
| PPT = Si la experiencia es | $\geq 3 \text{ años} < 5 \text{ años}$ | ----- | 3 puntos |
| | $\geq 5 \text{ años} < 7 \text{ años}$ | ----- | 6 puntos |
| | $\geq 7 \text{ años}$ | ----- | 10 puntos |

Siendo PTT no mayor a 10 puntos

PME: Acreditación de disposición de maquinaria y equipo:

- a) Si el participante cumple con la maquinaria y equipo mínimo solicitado y 2 o más equipos/maquinaria son arrendados ----- obtendrá 3 puntos.
- b) Si el participante cumple con la maquinaria y equipo mínimo solicitado y todos los equipos/maquinaria son de su propiedad ----- obtendrá 6 puntos.
- c) Si el participante cumple con una mayor cantidad de maquinaria y equipo a lo solicitado y todos los equipos/maquinaria son de su propiedad ----- obtendrá 10 puntos.

Siendo PME no mayor a 10 puntos

PET: Puntos económicos totales:

$$PET = PEC_{min} * (70 / PEC)$$

PEC min : Cantidad de la propuesta más económica.

PEC : Propuesta económica de cada participante.

Siendo PET no mayor a 70 puntos

La escala de evaluación será de 1 a 100 puntos, donde el mayor puntaje representa las mejores condiciones para la Convocante.

Las Propuestas se clasificarán de manera descendente, empezando con la Propuesta con las mejores condiciones hasta la última de ellas.

Una vez aplicado el mecanismo de puntos y porcentajes, la Convocante realizará el análisis y presentación de Cuadros Fríos a fin que el Comité de Obras realice la evaluación del trabajo realizado por la Convocante, a fin de determinar quién será el Licitador Ganador.

El Comité de Obras evaluará el trabajo realizado por la Convocante, a fin de expedir el dictamen correspondiente.

Para la emisión del Fallo, la Convocante y el Comité tomarán a consideración los siguientes criterios de desempate:

- a) Si dos o más Propuestas obtienen el mismo puntaje, el Contrato se adjudicará a quien presente la Proposición Económica más baja.
- b) Si dos o más Propuestas obtienen el mismo puntaje, y presentan una Propuesta Económica igual, se dará preferencia a los Licitadores con domicilio fiscal en el Estado de Guanajuato; en caso que ambos cuenten con domicilio fiscal en el Estado de Guanajuato, se adjudicará a quien tenga su domicilio fiscal en el Municipio de León, Guanajuato.

En relación a las disposiciones y formalidades no provistas en este documento se aplicará lo establecido en la Ley de Obra Pública y servicios relacionados con la misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato y el Reglamento de Obra Pública y servicios relacionados con la misma para el Municipio de León, Gto. y demás normas y leyes aplicables.

LEON, GTO., A 23 DE ABRIL DEL AÑO 2018.

DE CONFORMIDAD
NOMBRE Y FIRMA DEL PROPONENTE

Anexo TD

I.C Carlos Alberto Cortés Galván
Director General de Obra Pública.
P r e s e n t e.

Para efecto de la participación de la empresa: _____ al proceso de Licitación No. _____ referente a la obra denominada _____ una vez analizados los Estados Financieros manifiesto que cuenta con la suficiente capacidad financiera y solvencia económica para realizar la obra en mención.

firma

Nombre del contador

PROPUESTA TÉCNICA

ANEXO T-6

PROPUESTA TÉCNICA

ANEXO T-7

PROPUESTA TÉCNICA

ANEXO T-8

PROPUESTA TÉCNICA

ANEXO T-9

PROPUESTA ECONÓMICA

ANEXO E-1

PROPUESTA ECONÓMICA

ANEXO E-1 A

GARANTIA DE SERIEDAD DE PROPOSICIÓN

I.C. CARLOS ALBERTO CORTÉS GALVÁN
DIRECTOR GENERAL DE OBRA PÚBLICA
P R E S E N T E.

EN CUMPLIMIENTO A LO QUE DISPONE EL ARTICULO 75 FRACCION I DE LA LEY DE OBRA PÚBLICA Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA PARA EL ESTADO Y LOS MUNICIPIOS DE GUANAJUATO Y EL REGLAMENTO DE OBRA PÚBLICA Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA PARA EL MUNICIPIO DE LEÓN, GTO., LAS BASES Y REQUISITOS A QUE SE SUJETARA EL PROCEDIMIENTO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NUM. _____ PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO RELACIONADO A LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:

_____ PRESENTAMOS CHEQUE DE GARANTIA CRUZADO A NOMBRE DE LA TESORERIA MUNICIPAL DE LEÓN, QUE REPRESENTA EL 5% DEL IMPORTE TOTAL DE NUESTRA PROPUESTA

CHEQUE DE GARANTIA

ENGRAPAR

NOMBRE Y FIRMA DEL PARTICIPANTE

C. _____

PROPUESTA ECONÓMICA

ANEXO E-1 B (FORMATO)

CARTA COMPROMISO DE PROPOSICIÓN

I.C. CARLOS ALBERTO CORTÉS GALVÁN
DIRECTOR GENERAL DE OBRA PÚBLICA
P R E S E N T E.

HACEMOS REFERENCIA AL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN POR LICITACIÓN PÚBLICA NUM. _____ CONVOCADO POR LA DIRECCIÓN A SU DIGNO CARGO, PARA ADJUDICAR EL CONTRATO RELATIVO A LA REALIZACIÓN DE LA OBRA:

SOBRE ESTE PARTICULAR, MANIFESTAMOS NUESTRO INTERES DE PARTICIPAR Y AL EFECTO, PARA PREPARAR Y PRESENTAR NUESTRA PROPUESTA, ADQUIRIMOS LAS BASES Y LA DOCUMENTACIÓN NECESARIA, ASIMISMO, CONOCEMOS Y OBSERVAMOS, LA LEY DE OBRA PUBLICA Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA PARA EL ESTADO Y LOS MUNICIPIOS DE GUANAJUATO Y EL REGLAMENTO DE OBRA PÚBLICA Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA PARA EL MUNICIPIO DE LEÓN, GTO. Y DEMAS DISPOSICIONES JURIDICAS Y ADMINISTRATIVAS QUE PUDIEREN APLICARSE.

DE CONFORMIDAD CON LO ANTERIOR, PRESENTAMOS A SU CONSIDERACIÓN NUESTRA PROPUESTA CON UN VALOR DE \$ _____ (PESOS 00/100 M.N.). INCLUYENDO I.V.A..

LA CUAL EJECUTAREMOS EN UN PLAZO DE EJECUCIÓN DE _____ AL _____ DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LA CONVOCATORIA Y EL PROGRAMA DE EJECUCIÓN PRESENTADO EN MI PROPUESTA.

ESTA PROPOSICIÓN ECONÓMICA, SE INTEGRA DE MANERA SUCESIVA CON LA DOCUMENTACIÓN Y ANEXOS QUE ESTABLECEN LAS BASES Y REQUISITOS Y, QUE SE TIENEN POR REPRODUCIDAS INTEGRAMENTE.

FINALMENTE MANIFESTAMOS QUE EN CASO DE RESULTAR FAVORECIDOS CON LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO, NOS SUJETAMOS A FORMALIZARLO EN EL TERMINO DE CINCO DIAS HABILES, POSTERIORES A ESTA NOTIFICACIÓN Y A OTORGAR LAS GARANTIAS A QUE ESTAMOS OBLIGADOS CONFORME A LA LEY DE LA MATERIA.

A T E N T A M E N T E

NOMBRE Y FIRMA DEL PARTICIPANTE

PROPUESTA ECONÓMICA

ANEXO E-2

PROPUESTA ECONÓMICA

ANEXO E-3

ANEXO E-3 E

LA UTILIDAD PROPUESTA PARA EL CONCURSO No: _____
RELACIONADO CON LA OBRA: _____ ES DEL _____% LA
CUAL EN CUMPLIMIENTO A LOS ESTABLECIDO EN EL ART. 59 FRACCIÓN IV
**DE LA LEY DE OBRA PÚBLICA Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA
PARA EL ESTADO Y LOS MUNICIPIOS DE GUANAJUATO** Y EL REGLAMENTO
DE OBRA PÚBLICA Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA PARA EL
MUNICIPIO DE LEÓN, GTO., INCLUYE EL CARGO POR TODAS LAS
OBLIGACIONES LABORALES Y FISCALES APLICABLES.

FIRMA

PROPUESTA ECONÓMICA

ANEXO E-4