

# AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

Empleos León

*Contacta a nuestra dependencia.*



**LEÓN**  
GOBIERNO MUNICIPAL

El **H. Ayuntamiento de León**, por medio de su **Dirección de Capacitación y Empleo perteneciente a la Dirección General de Economía**, quienes tienen su domicilio el ubicado en Plaza Principal S/N de la zona centro, León, Guanajuato, C.P. 37000, y en Boulevard Adolfo López Mateos esquina Boulevard Francisco Villa S/N, Primer Piso, Poliforum León, Colonia Oriental, León, Guanajuato, son los responsables del tratamiento de los datos personales que nos proporciona, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados para el estado de Guanajuato y demás normatividad que resulte aplicable.

## ¿Qué datos personales solicitamos?

Al momento de ingresar al subdominio <https://empleo.leon.gob.mx/> que se encuentra dentro del portal web del ayuntamiento [www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx), para registrarse como Usuario en la bolsa de empleo de la **Dirección de Capacitación y Empleo perteneciente a la Dirección General de Economía**, se le solicitará la siguiente información:

- Nombre completo.
- CURP.
- Teléfono.
- Correo.
- Sexo.

Una vez que se haya enviado esta información, se le enviara un correo de confirmación para continuar con el proceso de creación de un perfil laboral y completar su CV dentro del acceso al portal de empleado que de igual forma se le hará llegar vía correo electrónico de donde se le solicitara complete la siguiente información:

- Nombre completo
- Fecha de nacimiento
- Estado civil
- Teléfono
- Estado
- Municipio
- Código postal
- Colonia
- Domicilio
- Nacionalidad
- Oficio o profesión
- Además se le pedirá que suba una fotografía.

## Formación académica:

- Centro educativo
- Nivel de estudios
- Estatus (culminado, cursando, abandonado/aplazado)
- Periodo
- Idioma
- Experiencia en conocimiento informático
- Conocimientos y habilidades.



# AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

Empleos León

Contacta a nuestra dependencia.



**LEÓN**  
GOBIERNO MUNICIPAL

## Experiencia profesional:

- Empresas para las que ha trabajado
- Giro de la empresa
- Cargo que desempeñó
- Motivo de separación

## Preferencias de trabajo:

- Situación actual (sin empleo, tengo empleo busco otro, recién egresada, inhabilitado)
- Salario mínimo aceptado
- Disponibilidad de viajar
- Disponibilidad para cambiar de residencia
- Sabe manejar vehículo
- Posee vehículo propio
- Tipo de licencia que posee.

## ¿Para qué finalidades obtenemos su información personal?

- Enviar correo de validación.
- Registro en la bolsa de trabajo
- Canal de comunicación.
- Identificar al usuario postulante.
- Generar un perfil en el portal de empleo.
- Subir un curriculum al portal de empleado.
- Generar un curriculum vitae descargables en PDF
- Vincular al usuario con una vacante en la empresa.
- Facilitar la búsqueda de empleo
- Obtener trabajo.
- Consulta de vacantes.
- Postularse para alguna vacante.
- Poner a su disposición las vacantes en atención a su perfil.
- Generar lista de postulantes.
- Verificar que el usuario sea mayor de edad.
- Validar la información
- Verificar que el correo electrónico no esté registrado a otra cuenta de usuario.
- Modificar el perfil de usuario.
- Editar la contraseña, correo electrónico y CURP.
- suprimir el curriculum.
- Recibir información sobre empleos de acuerdo a su perfil

## Fundamento legal

El tratamiento de su información personal que se le informa por medio del presente aviso de privacidad, tiene su fundamento en los artículos 1,3, fracción I,14,15,17,19, 28,32, 34, 36, 39, 40, 42 y 44 así como lo dispuesto en el título Tercero, capítulo primero de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato, publicada en el periódico oficina del Gobierno del Estado de Guanajuato, en fecha catorce de Julio del año dos mil diecisiete.



## Experiencia profesional:

### Empleos León

- Empresas para las que ha trabajado
- Giro de la empresa
- Cargo que desempeño
- Motivo de separación

## Preferencias de trabajo:

- Situación actual (sin empleo, tengo empleo busco otro, recién egresada, inhabilitado)
- Salario mínimo aceptado
- Disponibilidad de viajar
- Disponibilidad para cambiar de residencia
- Sabe manejar vehículo
- Posee vehículo propio
- Tipo de licencia que posee.

## ¿Para qué finalidades obtenemos su información personal?

Constancia de no adeudo de obras por cooperación (pavimento)

- Enviar correo de validación.
- Registro en la bolsa de trabajo
- Canal de comunicación.
- Identificar al usuario postulante.
- Generar un perfil en el portal de empleo.
- Subir un curriculum al portal de empleado.
- Generar un curriculum vitae descargables en PDF
- Vincular al usuario con una vacante en la empresa.
- Facilitar la búsqueda de empleo
- Obtener trabajo.
- Consulta de vacantes.
- Postularse para alguna vacante.
- Poner a su disposición las vacantes en atención a su perfil.
- Generar lista de postulantes.
- Verificar que el usuario sea mayor de edad.
- Validar la información
- Verificar que el correo electrónico no esté registrado a otra cuenta de usuario.
- Modificar el perfil de usuario.
- Editar la contraseña, correo electrónico y CURP.
- suprimir el curriculum.
- Recibir información sobre empleos de acuerdo a su perfil

## Fundamento legal

El tratamiento de su información personal que se le informa por medio del presente aviso de privacidad, tiene su fundamento en los artículos 1,3, fracción I,14,15,17,19, 28,32, 34, 36, 39, 40, 42 y 44 así como lo dispuesto en el título Tercero, capítulo primero de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato, publicada en el periódico oficina del Gobierno del Estado de Guanajuato, en fecha catorce de Julio del año dos mil diecisiete.



## Transferencias de información

Le informamos que SI realizaremos transferencia de su información personal, con aquellas empresas a las que usted se ha postulado para la vacante publicada, así como con aquellas empresas que una vez que se hayan cumplido y validado con los requisitos solicitados por la **Dirección de Capacitación y Empleo perteneciente a la Dirección General de Economía** para revisar la lista de candidatos inscritos en el portal de empleo, esto, con la finalidad de hacer llegar la información que forma parte de su curriculum y/o su perfil laboral, para que las empresas analicen y verifiquen que Usted cuenta con las habilidades y conocimientos para desarrollar la vacante para la cual se postulo o en su caso para la empresa que solicito revisar la lista de candidatos, a efecto de ser seleccionado en un vacante que sea de acuerdo a su experiencia y en atención a la información que usted proporcione en su perfil laboral.

**POR LO ANTERIOR, AL MOMENTO EN QUE USTED ACEPTA LAS POLÍTICAS DE PRIVACIDAD MEDIANTE EL CONSENTIMIENTO DIGITAL "OPT-IN", PREVIO A ENVIAR SU INFORMACIÓN COMO USUARIO, USTED ACEPTA LA TRANSFERENCIA DE SU INFORMACIÓN HACIA LAS EMPRESAS PARTICIPANTES, CON LAS FINALIDADES ESTABLECIDAS DENTRO DEL PÁRRAFO ANTERIOR.**

¿Cómo puede ejercer sus derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición (ARCO) de la información proporcionada?

Usted puede acceder, rectificar, cancelar y oponerse al tratamiento de su información, Usted lo puede hacer mediante escrito dirigido a la Unidad de Transparencia Municipal de León, Guanajuato, quien tiene su domicilio el ubicado en Plaza Principal S/N de la zona centro, León, Guanajuato, C.P. 37000, en un horario de 8:00 a 15:30 horas o bien a través de la dirección de correo electrónico [ut@leon.gob.mx](mailto:ut@leon.gob.mx), si Usted tiene alguna duda de como ejercer estos derechos, se puede comunicar al teléfono 7880000 ext 1840 en donde le asesoraremos al respecto.

El escrito para ejercer alguno de sus derechos ARCO, deberá de contar al menos con la siguiente información:

- I. El nombre completo del titular y, en su caso, de su representante, así como su domicilio o cualquier otro medio para oír y recibir notificaciones;
- II. La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO, salvo que se trate del derecho de acceso;
- III. La descripción del derecho ARCO que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita el titular;
- IV. Los documentos que acrediten la identidad del titular, y en su caso, la personalidad e identidad de su representante; y
- V. Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, en su caso.



# AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

Empleos León

*Contacta a nuestra dependencia.*



En caso de que Usted desee ejercer el derecho de ACCESO a su información personal en posesión del responsable, Usted deberá señalar la modalidad en la que prefiere se reproduzcan dichos datos.

En caso de que Usted desee ejercer el derecho de RECTIFICACIÓN, además de lo establecido en las fracciones que anteceden, podrá aportar la documentación que sustente su petición.

Si la solicitud que Usted haga es para el ejercicio de CANCELACIÓN, deberá de señalar las causas que lo motiven a solicitar la supresión de sus datos personales en los archivos, registros, o bases de datos del responsable.

De igual forma, si su solicitud es por el ejercicio de OPOSICIÓN de tratamiento de su información, Usted deberá de manifestar las causas legítimas o la situación específica que lo llevan a solicitar el cese en el tratamiento, así como el daño o perjuicio que le causaría la persistencia del tratamiento, o en su caso, las finalidades específicas respecto de las cuales requiere ejercer el derecho de oposición.

En caso de que la solicitud para el ejercicio de los derechos ARCO no satisfaga alguno de los requisitos establecidos en el presente procedimiento, y el responsable no cuente con elementos para subsanar su solicitud, se le requerirá, para que, dentro de los cinco días siguientes a la presentación de la solicitud, para que por una sola ocasión subsane la omisión dentro de un plazo de diez días contados a partir del día siguiente al de la notificación.

En caso de que Usted no subsane la prevención hecha por el responsable dentro del término establecido para tal efecto, se le tendrá por no realizada su solicitud de derechos ARCO.

En caso de que su solicitud sea correcta, el responsable le dará respuesta dentro de los veinte días contados a partir del día siguiente a la recepción de la solicitud, el plazo antes referido podrá ser ampliado por una sola vez hasta por diez días cuando así lo justifiquen las circunstancias.

En caso de resultar procedente el ejercicio de los derechos ARCO promovido por Usted, el responsable hará efectivo dicho ejercicio en un plazo que no podrá exceder de quince días contados a partir del día siguiente en que se haya notificado la respuesta del titular.

## ¿Cómo puedo saber si existen cambios al aviso de privacidad?

En caso de que exista algún cambio en el presente aviso de privacidad, se lo haremos saber por medio de nuestro portal web [www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx), dentro del apartado correspondiente.

