



**ACTA DE SESIÓN DE INSTALACIÓN Y 1ª SESIÓN ORDINARIA DEL
SECRETARIADO TÉCNICO MUNICIPAL DE GOBIERNO ABIERTO PARA
LEÓN, GUANAJUATO 2022-2024**

Con fundamento en lo establecido en el artículo 59 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 156 fracción V de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato; así como de los artículos 7, 11, 13, y 18 fracción II de los Lineamientos para el Funcionamiento del Secretariado Técnico Municipal de Gobierno Abierto para León, Guanajuato 2022-2024. En la ciudad de León, Guanajuato, siendo las 10:40 horas del 11 de agosto del 2023, se reunieron en la Sala B de Tesorería en las Instalaciones de la Presidencia Municipal, previa convocatoria que les fue enviada en fecha 04 de agosto de 2023; los CC. Adela Godínez Vital, Abraham Gallegos Macías, Norma Araceli Díaz Quintanar, Iraís Aranzazu Monjaraz Olvera; todas personas integrantes ciudadanos; así como de las personas servidoras públicas, Lic. Martha del Rocío Acevedo Sánchez, Directora General de Gestión Gubernamental, Mtro. Carlos de Jesús Torres Barrientos, Director General de Innovación de la Secretaría para la Reactivación Económica de León, Lic. Miguel Ángel Bosques Vera, Director de Presupuesto Participativo, Lic. Viridiana Margarita Márquez Moreno, Titular de la Contraloría Municipal, Mtro. Mario Vázquez Cantú, Titular de la Unidad de Transparencia y representante de la Presidencia del Secretariado Técnico Municipal de Gobierno Abierto para León, Guanajuato 2022-2024, que para el desahogo de los asuntos señalados en el siguiente, en virtud del Oficio **PML/0201/2023** de fecha 10 de agosto de 2023, suscrito por la Presidenta Municipal; se acredita con las atribuciones necesarias para representarla y desahogar los asuntos a tratar en la Sesión de Instalación y 1º Ordinaria de este Secretariado.

ORDEN DEL DÍA

- I. Lista de asistencia y, en su caso, declaración de *quórum*;
- II. Lectura y, en su caso, aprobación del orden del día;





- III. Declaración de la Instalación del Secretariado Técnico Municipal de Gobierno Abierto para León, Guanajuato 2022-2024;
- IV. Lectura y, en su caso, aprobación del Acta de Toma de Protesta del Secretariado de fecha 14 de julio de 2023;
- V. Análisis, discusión y en su caso, aprobación de los “Lineamientos para el Funcionamiento del Secretariado Técnico Municipal de Gobierno Abierto para León, Guanajuato 2022-2024”;
- VI. Aprobación del Calendario de Sesiones Ordinarias 2023;
 - **1.ª Sesión Ordinaria el 11 de agosto de 2023;**
 - **2.ª Sesión Ordinaria el 13 de septiembre de 2023; y**
 - **3.ª Sesión Ordinaria el 04 de diciembre de 2023.**
- VII. Presentación y, en su caso, aprobación de la Metodología de Marco Lógico;
- VIII. Presentación y, en su caso, aprobación del Cronograma de Trabajo para la elaboración del Plan de Acción Municipal de Gobierno Abierto;
- IX. Asuntos Generales;
- X. Cierre.

Para desahogo de los asuntos programados en el Orden del día y en su punto I, el Titular de la Unidad de Transparencia, toma asistencia de los ciudadanos y servidores públicos, integrantes del Secretariado Técnico Municipal de Gobierno Abierto para León, Guanajuato 2022-2024. Informando al Pleno que en calidad de suplentes se encuentran la C. Adela Godínez Vital y el Lic. Miguel Ángel Bosques Vera, Director de Presupuesto Participativo, en representación de la C. Alma Delia López Orozco y el Lic. Allan Michel León Aguirre, respectivamente. Una vez tomada la asistencia, se declara quórum legal y se procede al siguiente punto del orden del día.





Como punto II, el Titular de la Unidad de Transparencia da lectura a la propuesta de Orden del Día y somete a consideración de los integrantes del Secretariado su aprobación, siendo aceptada y aprobada por unanimidad.

Como punto III del orden del día, el Titular de la Unidad de Transparencia, manifiesta:

“... cumplido los procedimientos y formalidades necesarias, se declara instalado el Secretariado Técnico Municipal de Gobierno Abierto para León, Guanajuato 2022-2024, mismo que da inicio a su funcionamiento”. Versión estenográfica

Previo al punto IV del orden del día, el Titular de la Unidad de Transparencia, dispuso a consideración del Pleno que la aprobación de los siguientes puntos se sometan de manera económica, con la finalidad de poder dar celeridad al desahogo de los puntos del orden día; la propuesta presentada es aprobada por evidente mayoría.

Continuando con el punto IV del orden del día, el Titular de la Unidad de Transparencia, señala la obvia lectura del proyecto toda vez que fue enviada con antelación y no recibiendo observaciones de la misma durante reunión de trabajo del día 09 de agosto de 2023. Se somete a votación el Acta de la Toma de Protesta del Secretariado con fecha de julio de 2023; misma que es aprobada por evidente mayoría.

Como punto V del orden del día, el Titular de la Unidad de Transparencia, manifiesta que considerando que fueron analizados previamente en reunión de trabajo con fecha 09 de agosto de 2023, y no existiendo comentarios al respecto; se somete a inmediata votación para la aprobación de los “Lineamientos para el Funcionamiento del Secretariado Técnico Municipal de Gobierno Abierto para León, Guanajuato de 2022-2024”; siendo aprobados por unanimidad.

En el punto VI del orden del día, el Titular de la Unidad de Transparencia, analiza y somete a consideración la aprobación del “Calendario de Sesiones Ordinarias 2023”; no habiendo comentarios por parte del Pleno, se procede a la votación, mismo que es aprobado por unanimidad.

Como punto VII del orden del día, se tiene prevista la presentación y aprobación de la Metodología de Marco Lógico, para este punto el Titular de la Unidad de Transparencia, le da el uso de la voz al Lic. Rubén Aguíñiga León, colaborador externo de la Unidad de Transparencia para efectos de asesoría y acompañamiento; terminada la presentación, se procede a la aprobación de la metodología presentada con el fin de atender el programa de Plan Acción





Municipal de Gobierno Abierto, no habiendo comentarios, se da paso de manera directa a la votación de la Metodología, la cual es aprobada por unanimidad.

Como punto VIII del orden del día, el Titular de la Unidad de Transparencia, le da nuevamente el uso de la voz al Lic. Rubén Aguiñiga León para la presentación del Cronograma de Trabajo para la elaboración del Plan de Acción Municipal de Gobierno Abierto; terminada su intervención, se somete a consideración de la votación del Pleno el cronograma propuesto con la finalidad de poder alcanzar los objetivos establecidos en materia de elaboración y aprobación del Plan de Acción Municipal; es aprobado por evidente mayoría.

Como punto IX del orden del día, el Titular de la Unidad de Transparencia, abre espacio para asuntos generales; no habiendo asuntos generales, el Mtro. Mario Vázquez Cantú, en uso de la voz:

“Se informa a este Secretariado que el próximo 16 de agosto de 2023, fueron convocados e invitados, la sociedad y los centros educativos, y personas interesadas para participar en la Mesa de Consulta en materia de Gobierno Abierto, que será el próximo 16 de agosto a las 16:45 horas en la Sala A-203 del Centro de Convenciones Poliforum León; si alguien tiene interés de invitar a algún otro experto, un ciudadano interesado en participar, está abierta la invitación, solamente con la restrictiva que es un espacio para 50 personas...”. Versión estenográfica.

Punto X, habiéndose agotado los puntos a tratar del orden del día, se da por finalizada la Sesión de Instalación y 1ª Sesión Ordinaria del Secretariado Técnico Municipal de Gobierno Abierto para León, Guanajuato 2022-2024, siendo las 10:58 horas del día señalada en el premio. Se levanta la presente acta para constancia.

Mtra. Alejandra Gutiérrez Campos.

Presidenta Municipal.





C. Alma Delia López Orozco.
Integrante Ciudadano.

C. Abraham Gallegos Macías.
Integrante Ciudadano.

C. Norma Araceli Díaz Quintanar.
Integrante Ciudadano

C. Irais Aranzazu Monjaraz Olvera.
Integrante Ciudadano.



Lic. Miguel Ángel Bosques Vera.
Director de Presupuesto Participativo.

La presente hoja de firmas, forma parte integral del Acta de Sesión de Instalación y 1ª Sesión Ordinaria del Secretariado Técnico Municipal de Gobierno para León, Guanajuato 2022-2024; aprobada en la 2ª Sesión Ordinaria del 13 de septiembre de 2023.





Lic. Martha del Rocío Acevedo Sánchez.
Directora General de Gestión Gubernamental.

Lic. Viridiana Margarita Márquez Moreno.
Contralora Municipal

Mtra. Mariana Nieto López.
Directora General de Comunicación Social.

La presente hoja de firmas, forma parte integral del Acta de Sesión de Instalación y 1ª Sesión Ordinaria del Secretariado Técnico Municipal de Gobierno para León, Guanajuato 2022-2024; aprobada en la 2ª Sesión Ordinaria del 13 de septiembre de 2023.





adriana ruiz

Lic. Adriana Ruiz Pérez.

Directora de Innovación y Emprendimiento.

Mario Vázquez Cantú

Mtro. Mario Vázquez Cantú.

Titular de la Unidad de Transparencia

**y representante de la Presidencia del Secretariado Técnico Municipal de
Gobierno Abierto para León, Guanajuato 2022-2024.**

Adriana Ruiz Pérez

MA

[Handwritten signatures]

La presente hoja de firmas, forma parte integral del Acta de Sesión de Instalación y 1ª Sesión Ordinaria del Secretariado Técnico Municipal de Gobierno para León, Guanajuato 2022-2024; aprobada en la 2ª Sesión Ordinaria del 13 de septiembre de 2023.

