



**ACTA DE LA 3ª SESIÓN ORDINARIA DEL SECRETARIADO TÉCNICO
MUNICIPAL DE GOBIERNO ABIERTO PARA LEÓN, GUANAJUATO 2022-
2024.**

Con fundamento en los artículos 4 fracción I, 7, 8, 9 y 18 fracción II de los Lineamientos para el Funcionamiento del Secretariado Técnico Municipal de Gobierno Abierto para León, Guanajuato. En la Sala B de Tesorería en las instalaciones de la Presidencia Municipal de la ciudad de León, Guanajuato, siendo las 12:15 horas del 03 de octubre de 2024, estando reunidos los CC. Alma Delia López Orozco, Abraham Gallegos Macías, Norma Araceli Díaz Quintanar e Iras Aranzazu Monjaraz Olvera; así como de las personas servidoras públicas, Lic. Kenneth Arturo Tenango Aguiar, Coordinador de Monitoreo de la Dirección de Análisis de Información, Lic. Adriana Ruiz Pérez, Directora de Innovación y Emprendimiento, Lic. Osbaldo Huerta Bermejo, Director de Contraloría Social, Lic. Martha del Rocío Acevedo Sánchez, Directora General de Gestión Gubernamental y el Mtro. Mario Vázquez Cantú, Titular de la Unidad de Transparencia y representante de la Presidencia del Secretariado Técnico Municipal de Gobierno Abierto para León, Guanajuato 2022-2024.

ORDEN DEL DÍA

- I. Lista de asistencia y, en su caso, declaración de *quórum*;
- II. Lectura y, en su caso, aprobación del orden del día;
- III. Lectura y, en su caso, aprobación del Acta de la 2ª Sesión Extraordinaria de fecha 15 de agosto;
- IV. Presentación del cuarto informe de actividades del periodo abril-junio 2024;
- V. Asuntos Generales;
- VI. Cierre.

[Handwritten signatures and initials in blue ink]





Se informa al Pleno que se encuentra el Lic. Osbaldo Huerta Bermejo en representación de la Lic. Viridiana Margarita Márquez Moreno, Contralora Municipal y el Lic. Kenneth Arturo Tenango Aguiar en representación del Mtro. Pedro Muniz Felipe, Director General de Comunicación Social. Para el desahogo de los asuntos programados en el Orden del día y en su punto I, el Titular de la Unidad de Transparencia, toma asistencia de los ciudadanos y de las personas servidoras públicas integrantes del Secretariado Técnico Municipal de Gobierno Abierto para León, Guanajuato 2022-2024. Una vez tomada la asistencia, se declara quórum legal y se procede al siguiente punto del orden del día.

Como punto II, el Titular de la Unidad de Transparencia, instruye a la Lic. Liliana Álvarez León, Persona Facilitadora, de lectura a la propuesta del Orden del día; terminada su intervención, se somete a votación económica ante el Pleno para su aprobación; la Persona Facilitadora da cuenta del resultado, siendo aceptada y aprobada por unanimidad.

Como punto III, el Titular de la Unidad de Transparencia, señala la obvia lectura del Acta de la 2ª Sesión Extraordinaria de fecha de 15 de agosto y no habiendo comentarios al respecto, se somete a consideración del Pleno su aprobación; la Persona Facilitadora da cuenta del resultado, siendo aprobada por unanimidad.

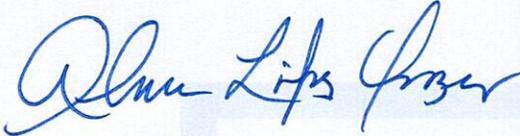
Como punto IV, el Titular de la Unidad de Transparencia, procede a dar lectura al Cuarto Informe de Actividades del periodo abril-junio 2024, esto en cumplimiento del artículo 18 fracción VII de los Lineamientos para el Funcionamiento del Secretariado Técnico Municipal de Gobierno Abierto para León, Guanajuato 2022-2024. – se anexa –

Como punto V, el Titular de la Unidad de Transparencia abre el espacio para el registro de asuntos generales y no habiendo puntos a tratar, se cierra el espacio para registro de asuntos generales.

Concluyendo con el punto VI y habiéndose agotado los puntos a tratar del Orden del día, se da por finalizada la 3ª Sesión Ordinaria del Secretariado Técnico Municipal de Gobierno Abierto para León, Guanajuato 2022-2024, siendo las 12:32 horas del día señalado en el proemio.

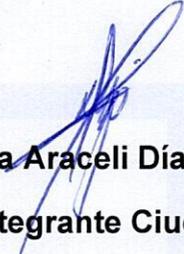
Se levanta la presente acta para constancia.





C. Alma Delia López Orozco.

Integrante Ciudadana.



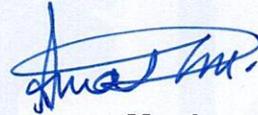
C. Norma Araceli Díaz Quintanar.

Integrante Ciudadana.



C. Abraham Gallegos Macías.

Integrante Ciudadano.



C. Irais Aranzazu Monjaraz Olvera.

Integrante Ciudadana.



Lic. Osbaldo Huerta Bermejo.

Director de Contraloría Social.

La presente hoja de firmas forma parte integral del Acta de la 3ª Sesión Ordinaria del Secretariado Técnico Municipal de Gobierno Abierto para León, Guanajuato 2022-2024; aprobada en la 3ª Sesión Extraordinaria del 13 de noviembre de 2024.

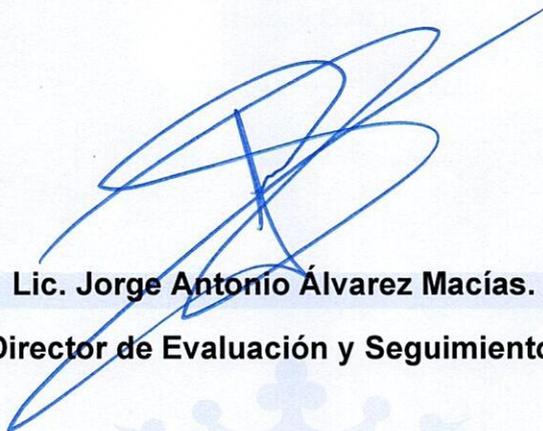


Unidad de Transparencia

Plaza Principal S/N, Zona Centro,
C.P. 37000, León, Gto. Tel. 477 788 0000 - Ext. 1841



leon.gob.mx



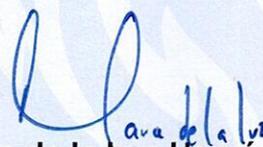
Lic. Jorge Antonio Álvarez Macías.

Director de Evaluación y Seguimiento.



Lic. Israel Aguilera Rivera.

Director de Análisis de la Información.



Mtra. María de la Luz Hernández Martínez.

Directora de Presupuesto Participativo y Delegaciones.



Lic. Luz Araceli Andrade Cifuentes.

Titular de la Unidad de Transparencia

**y representante de la Presidencia del Secretariado Técnico Municipal
de Gobierno Abierto para León, Guanajuato 2022-2024.**



La presente hoja de firmas forma parte integral del Acta de la 3ª Sesión Ordinaria del Secretariado Técnico Municipal de Gobierno Abierto para León, Guanajuato 2022-2024; aprobada en la 3ª Sesión Extraordinaria del 13 de noviembre de 2024.



**CUARTO INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES DEL PERIODO
ABRIL-JUNIO DE 2024 DEL SECRETARIADO TÉCNICO MUNICIPAL DE
GOBIERNO ABIERTO DE LEÓN, GUANAJUATO 2022-2024**

Abril 2024

Se realizó la capacitación “Gobernanza, Participación Ciudadana y Políticas Públicas” con la participación de **60 personas servidoras públicas**, brindada por el Instituto de Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato (IACIP).

Se convocó a los ciudadanos integrantes del Secretariado a la “Mesa de Trabajo” en materia de Datos Abiertos; donde se describió el contexto de las acciones realizadas de otros municipios con características similares a las de León; durante la reunión se registraron las ideas para contemplarse en la política de datos abiertos, así como de otras dependencias que podrían ser colaboradores.

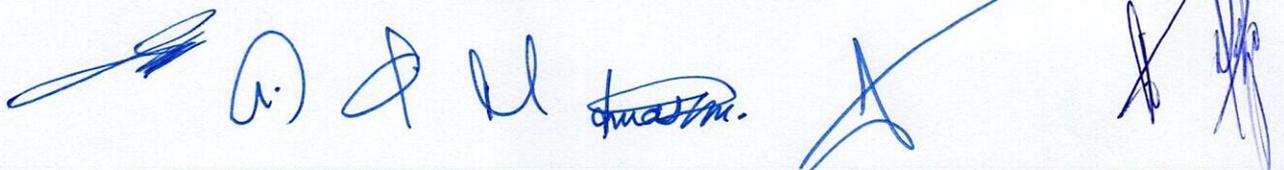
Capacitaciones

Continuando con el Plan Anual de Capacitación para el ejercicio 2024, en el mes de abril contamos con la participación de Tesorería, Contraloría, Secretaría de Seguridad, Prevención y Protección Ciudadana, y la Secretaría para la Reactivación Económica de León, resultando en un total de **391 personas servidoras públicas capacitadas** en materia de Transparencia, Protección de Datos Personales y Gobierno Abierto.

Mayo 2024

Capacitaciones

Durante el mes de mayo, contamos con la participación de la Dirección General de Movilidad, Dirección General de Obra Pública y Fideicomiso Museo de la Ciudad de León, resultando en **179 personas servidoras públicas capacitadas** en materia de Transparencia, Protección de Datos Personales y Gobierno Abierto.



Junio 2024

Centros Comunitarios

Fecha	Centro Comunitario
13 de junio	Canteritas de Echeveste
20 de junio	Lomas de Medina
27 de junio	Villa Verde



Canteritas de Echeveste

(Handwritten signatures and initials in blue ink)



Lomas de Medina

(Handwritten signatures and initials in blue ink)



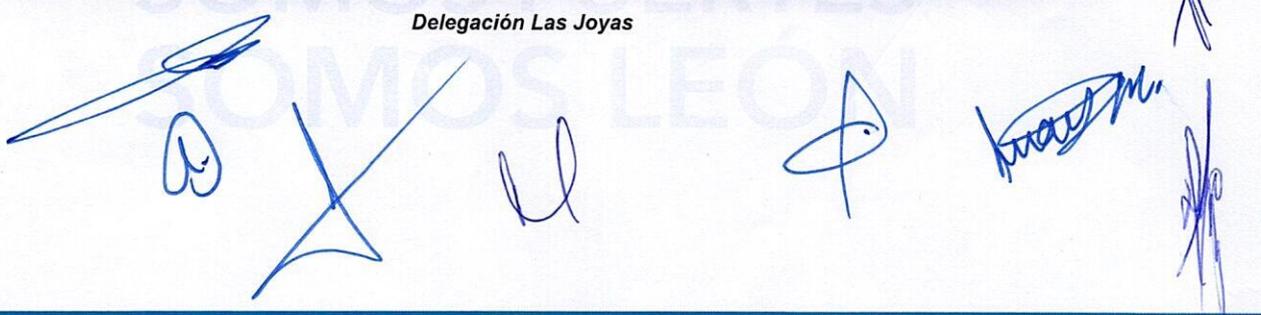
Villa Verde

Durante el mes se acudió a la Delegación Las Joyas para continuar fomentando el Derecho de Acceso a la Información (DAI) y el Derecho a la Protección de Datos Personales.



Delegación Las Joyas

SOMOS LEÓN



Se asistió a la 2ª Campaña de Regularización del Estado Civil de las personas en el Municipio de León, donde se instaló el Módulo Itinerante, informando a la ciudadanía sobre el DAI y brindando asesorías para ejercer dicho Derecho.



2ª Campaña de Registro Civil

2ª Sesión Ordinaria

Se convocó a los integrantes del Secretariado Técnico Municipal Gobierno Abierto (STMGA) a llevar a cabo a 2ª Sesión Ordinaria con fecha 21 de junio del presente año, bajo el siguiente Orden del día:

- Lista y, en su caso, declaración de *quórum*;
- Lectura y, en su caso, aprobación del orden del día;
- Lectura y, en su caso, aprobación del Acta de la 1ª Sesión Ordinaria con fecha 22 de marzo de 2024;
- Presentación del tercer informe de actividades del periodo enero-marzo 2024;
- Presentación y opinión del STMGA sobre la “Guía para la elaboración de respuestas a solicitudes de información y de datos personales en formato de lectura fácil”;
- Asuntos Generales;
- Cierre.